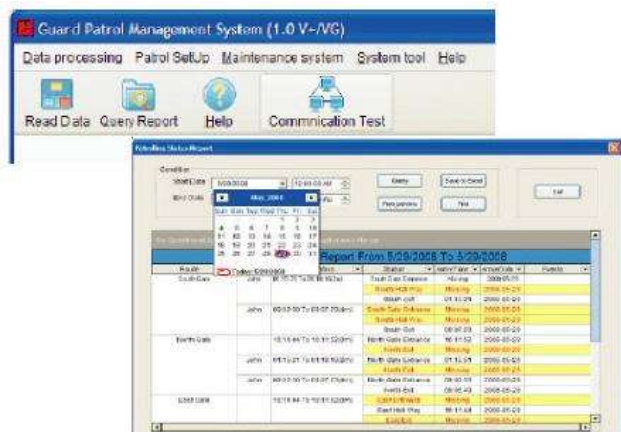




คู่มือการใช้งาน

Management Software



Software and Repoports

Report

Software for GT9



หลักการและการนำไปใช้งาน

ระบบตรวจการณ์หรือลาดตระเวน ที่ทำงานโดยระบบบัตรไร้สัมผัส RFID และซอฟต์แวร์การจัดการงานลาดตระเวน พัฒนาขึ้นมาเพื่อนำมาใช้จัดเส้นทางการตรวจการณ์และควบคุมการเคลื่อนที่ออกจากที่ตั้งเพื่อไปปฏิบัติการกิจตามแต่ละจุดตรวจของเจ้าหน้าที่/พนักงาน เช่น ตำรวจสายตรวจออกตรวจตามจุดตรวจต่างๆในท้องที่ เช่น ร้านค้าทอง, จุดตรวจตู้แดง หรือ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยออกตรวจตราตามจุดต่างๆในห้างสรรพสินค้า, หมู่บ้าน, โรงเรียน, อาคารพักอาศัย, อพาร์ทเมนต์ เป็นต้น ออกแบบสำหรับเจ้าหน้าที่ตำรวจ/เจ้าของโครงการ/ผู้จัดการอาคาร/บริษัทรักษาความปลอดภัย เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่/พนักงานด้านความปลอดภัย ช่วยกำหนดเส้นทางการตรวจการณ์ที่เหมาะสมทำให้การออกตรวจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยส่งเสริมระบบรักษาความปลอดภัยให้มีความมั่นใจแก่ผู้เช่า/ผู้พักอาศัย/ผู้รับบริการ ใช้งานง่าย ผู้ใช้สามารถใช้งานได้ทันที ไม่ต้องเสียเวลาในการอบรมการใช้ ข้อมูลที่บันทึกไว้ในเครื่องตรวจการณ์ประจำตัวสามารถโหลดเข้าซอฟต์แวร์ระบบตรวจการณ์ผ่านทางเครื่องคอมพิวเตอร์แล้วนำไปประมวลผล ออกเป็นรายงานเรียงตามข้อมูลที่ต้องการ เช่น เรียงตามชื่อเจ้าหน้าที่/พนักงาน, เรียงตามเส้นทางการตรวจการณ์, เรียงตามวันที่/เดือน/ปี เป็นต้น



คุณสมบัติของ Software for GT9

1. สามารถดึงข้อมูลผ่าน USB ได้ โดยผ่านจาก Software
2. Software สามารถเลือกเมนูภาษาไทย หรือ ภาษาอังกฤษได้
3. สามารถแสดงผลการทำงานเป็นกราฟออกรายงาน MS Excel ได้
4. รองรับการใช้งานกับระบบปฏิบัติการ Windows/ME/2000/XP/Vista/7
5. กำหนดจุด หรือ เหตุการณ์ต่างๆ และ บุคคล(ผู้ใช้งาน) ได้จาก Software
6. สามารถกำหนดสิทธิการเข้าโปรแกรมของผู้ดูแล(Admin) หรือ ผู้ใช้(User)
7. ทำการ MAP Function ในการกำหนดจุดตรวจได้
8. ดูเวลาการตรวจตราของ ผู้ใช้งาน ได้อย่างสมบูรณ์



1. การติดตั้งโปรแกรม Patrol Management

1.1 Double Click Icon Setup โปรแกรม Patrol Management ดังรูป



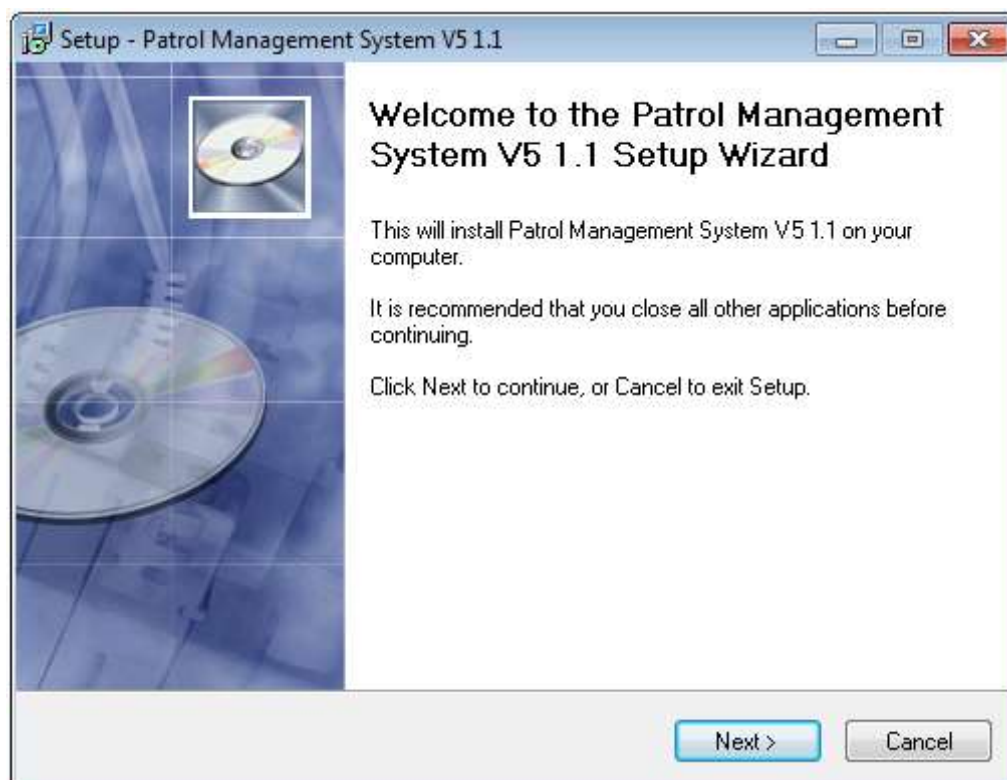
ติดตั้งเมนูภาษาไทย



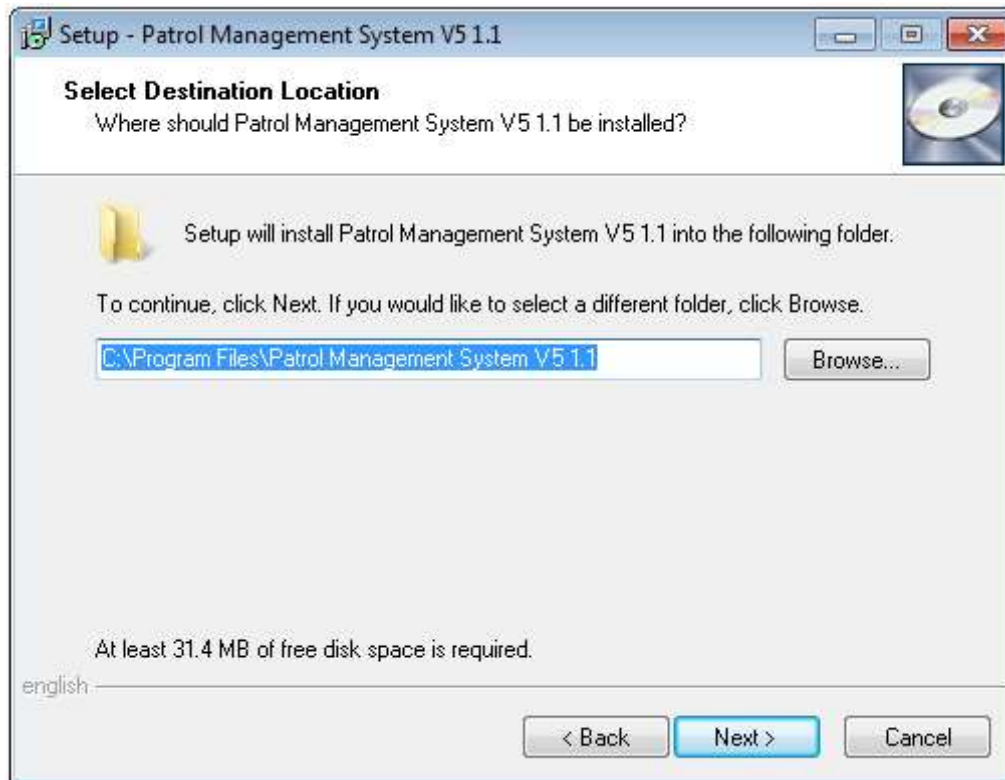
ติดตั้งเมนูภาษาอังกฤษ

****เลือกติดตั้งอย่างใดอย่างหนึ่งในการใช้งาน**

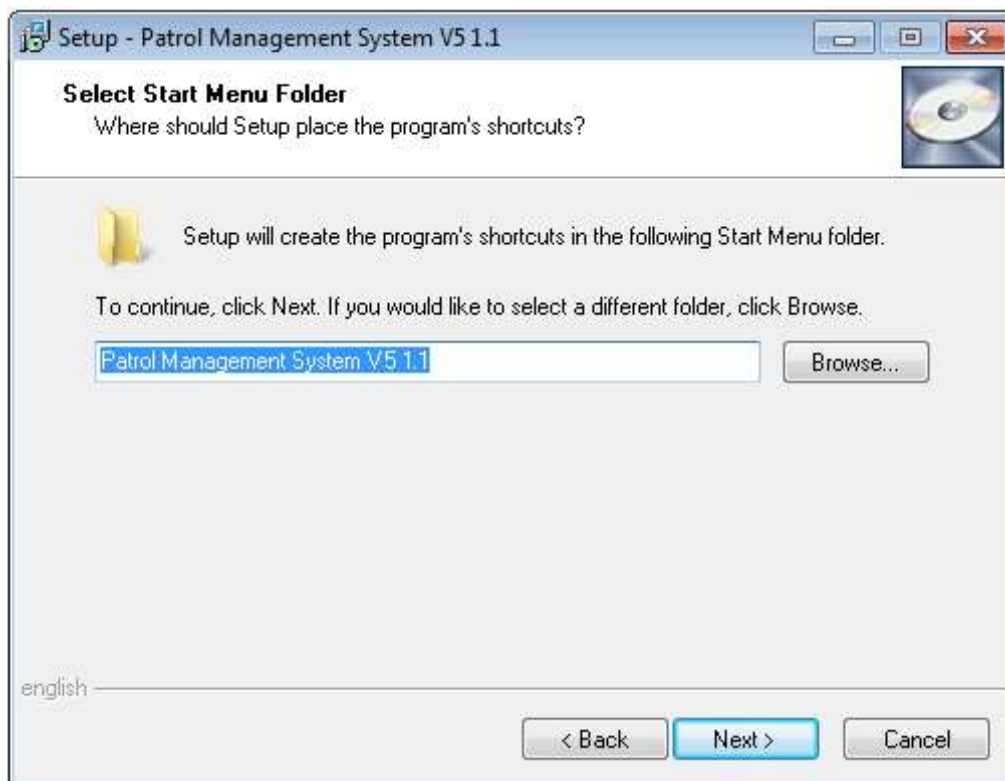
1.2 กดเลือก ดังรูป



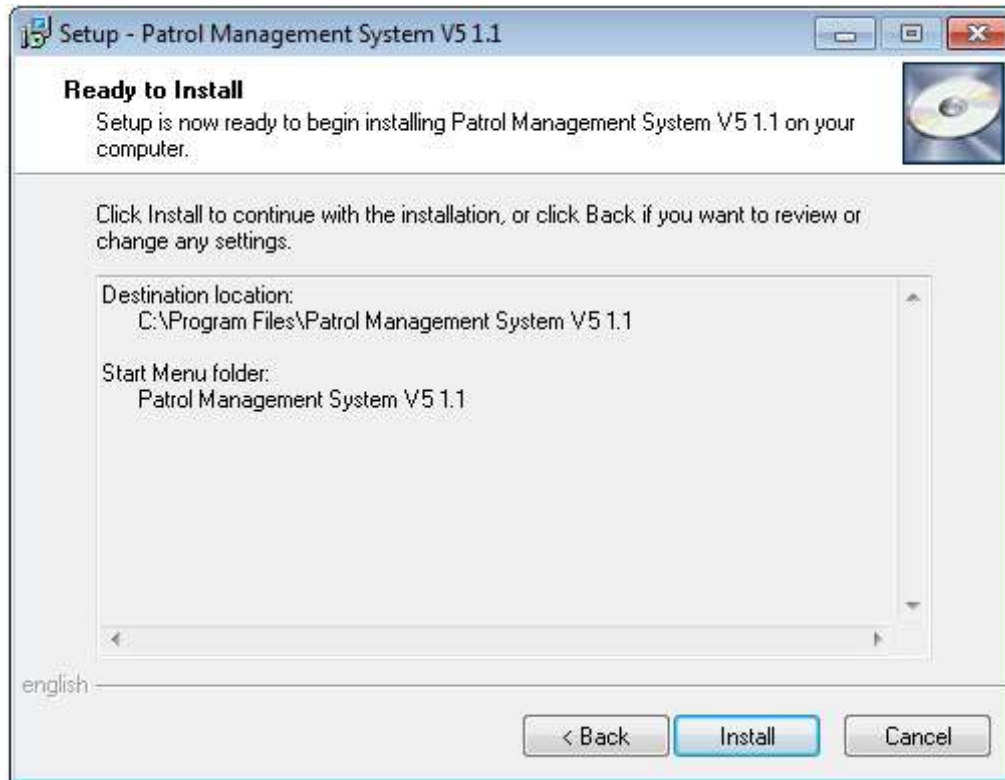
1.3 เลือก Drive และ Folder ที่เก็บไฟล์โปรแกรม จากนั้นเลือก ดังรูป

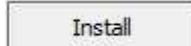


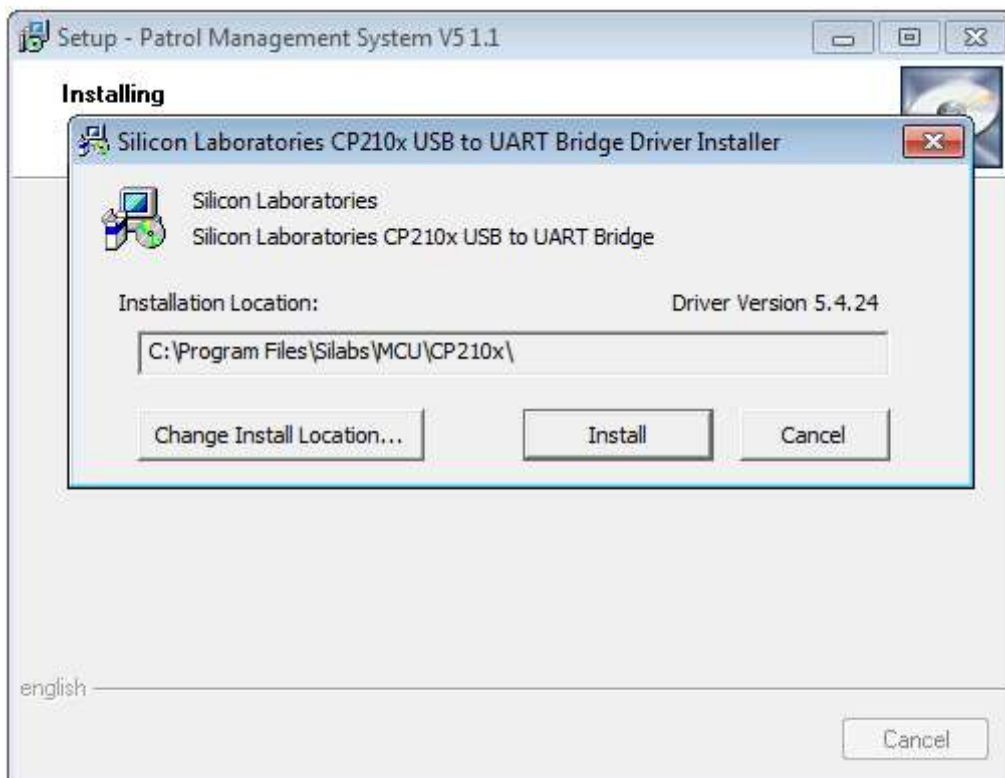
1.4 โปรแกรมจะให้เลือก Start Menu Folder กดเลือก เพื่อไปขั้นตอนต่อไป



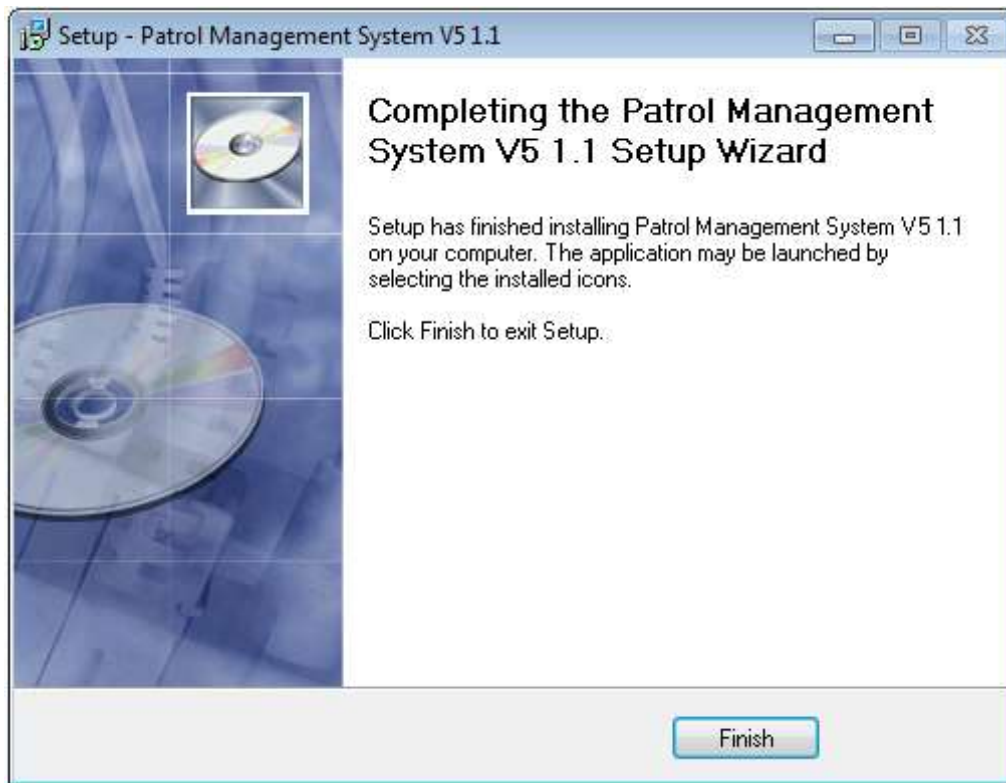
1.5 โปรแกรมจะแสดง ตำแหน่งของ Folder โปรแกรมและ Start Menu กด  เพื่อไปขั้นตอนต่อไป



1.6 โปรแกรมจะแสดงสถานะ การลงโปรแกรม และลง Driver ต่อโดยคลิก 



1.7 เมื่อทำการลง Driver เสร็จ ก็จะแสดงดังรูป ให้กดเลือก **Finish** เพื่อจบการติดตั้ง



2. การกำหนดการใช้งานตัวเครื่อง เบื้องต้นต้องกำหนดเงื่อนไขออกมา 3 อย่างดังนี้

2.1 เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจ (Guard) ซึ่งแทนตัวเจ้าหน้าที่ด้วย Tag 1 ขึ้นต่อเจ้าหน้าที่ 1 ท่าน เสมือนเป็นบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ ต้องพกติดตัวไปด้วย เมื่อต้องการให้ระบบบันทึกว่าเจ้าหน้าที่เป็นผู้ใด ก็ให้ใช้ Reader อ่าน Tag ประจำตัวของท่านนั้น

2.2 จุดตรวจ ซึ่งจะถูกแทนเป็น Tag 1 ขึ้นต่อจุดตรวจที่ต้องการ 1 จุด ซึ่ง Tag ดังกล่าวต้องเอาไปติดตั้งที่จุดตรวจ เมื่อเจ้าหน้าที่ไปถึงจุดตรวจก็จะใช้ Reader อ่าน Tag จุดตรวจ

2.3 เหตุการณ์ จะถูกแทนเป็น Tag 1 ขึ้นต่อ 1 เหตุการณ์ที่ได้ถูกกำหนดไว้ ขอยกตัวอย่างเหตุการณ์ต่างๆที่อาจเกิดขึ้น เช่น ประตูเปิดทิ้งไว้ กระจกแตก ท่อน้ำแตก เปิดไฟทิ้งไว้ เป็นต้น เมื่อพบเหตุสิ่งผิดปกติ เจ้าหน้าที่ก็จะใช้ Reader อ่าน Tag ที่ระบุเหตุการณ์ที่เตรียมมา



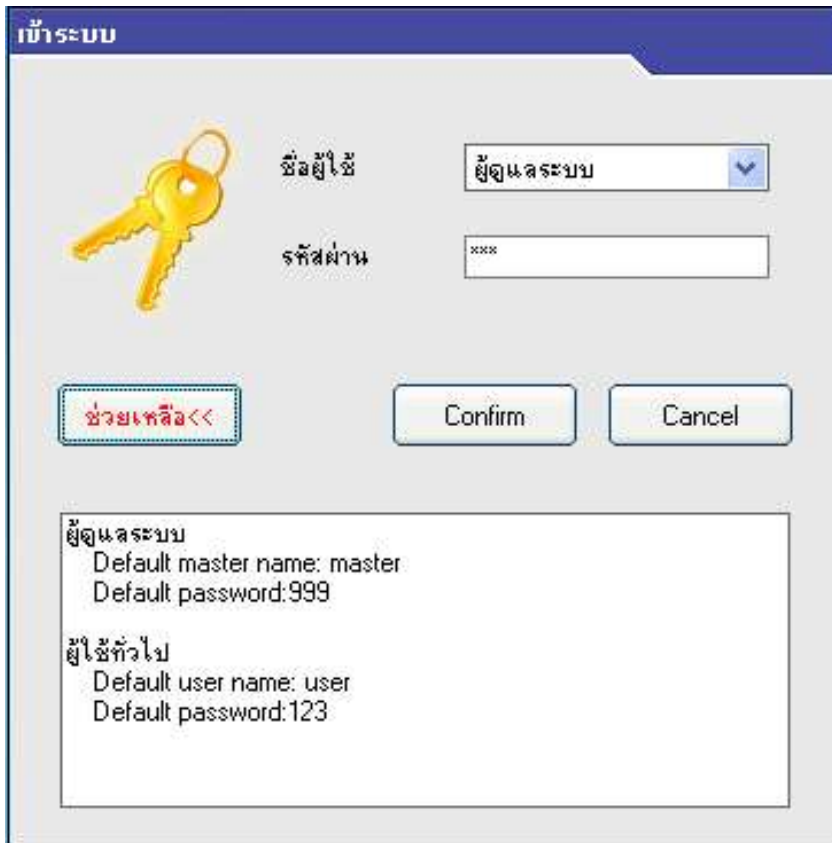
การเข้าสู่ระบบ

หลังจากติดตั้งเสร็จเรียบร้อยแล้ว คลิก



ที่หน้า Desktop

เมื่อเริ่มใช้งาน คลิก “**ช่วยเหลือ<<**” เพื่อดูรหัสในการใช้งาน โปรแกรม



เลือกชื่อผู้ใช้ จากนั้นใส่รหัสที่กำหนด ในการเข้าโปรแกรม

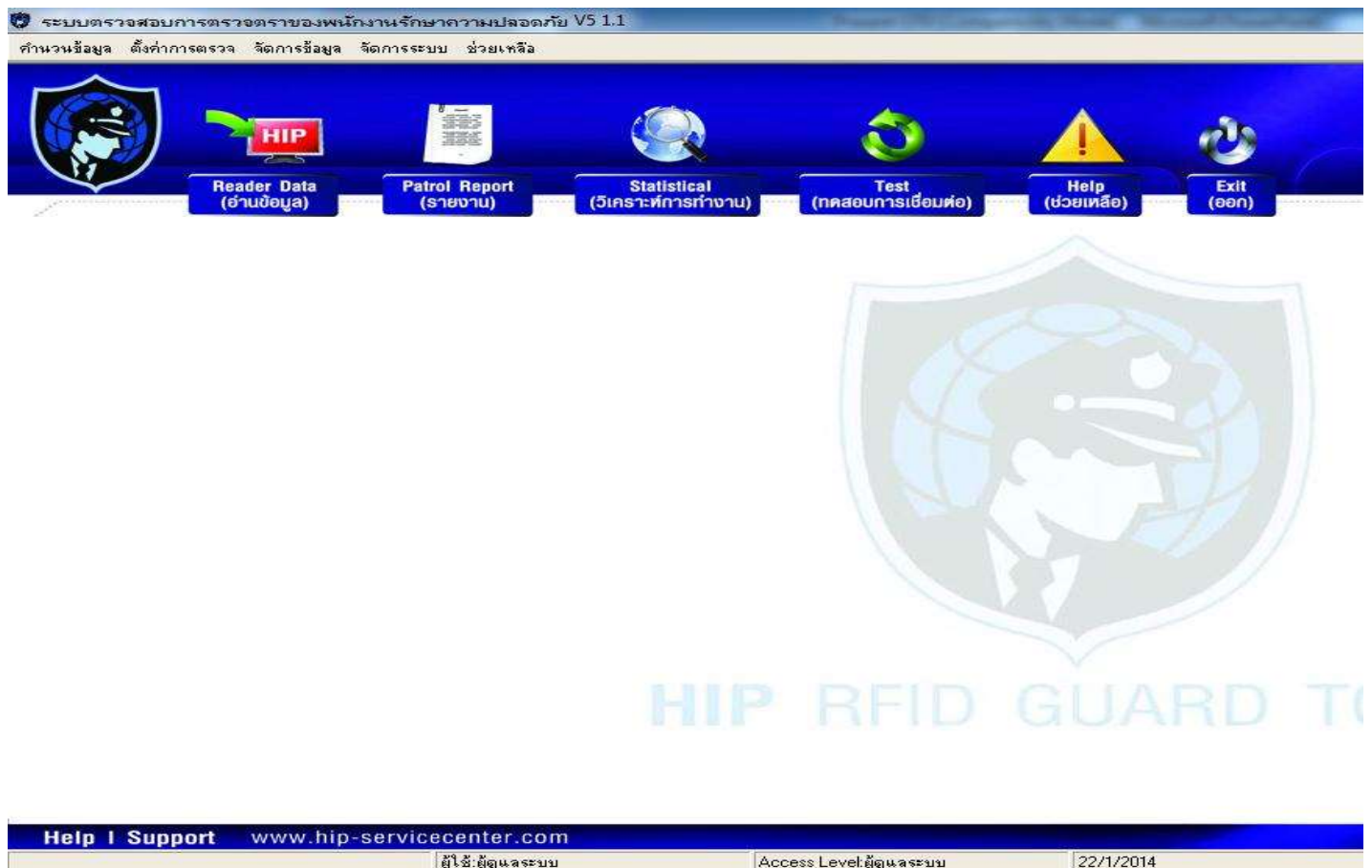
เมื่อใส่ข้อมูลครบถ้วนถูกต้องแล้วคลิก  เพื่อเข้าใช้งาน

สามารถเปลี่ยนแปลง รหัสการเข้าใช้งานโปรแกรมได้

**** ต้องเชื่อมต่อเครื่อง GT9 เข้ากับเครื่องคอมพิวเตอร์ด้วยเท่านั้น**



หน้าตาการใช้งานของโปรแกรม



วิธีการ SET ระบบ Guard Tour รุ่น CM-GT9 ด้วยโปรแกรม Patrol Management V5 1.1

หลังจากลงโปรแกรม Patrol Management V5 1.1 เสร็จเรียบร้อยแล้ว เปิดโปรแกรมทำการเชื่อมต่อ Reader เข้ากับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ได้ทำการลงโปรแกรมไว้แล้วโดยใช้สาย USB เริ่มการทดสอบทดสอบการเชื่อมต่อกับเครื่อง Reader โดยการกดปุ่ม Test ดังรูป

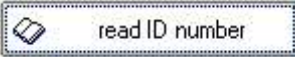
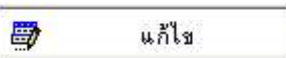


เมื่อคลิก



จะปรากฏหน้าต่างขึ้นดังภาพด้านล่าง



จากนั้น คลิก  จะปรากฏ ID ของเครื่อง GT9 เพื่อให้ระบบอ่านค่าของ Reader หากสามารถเชื่อมต่อได้ ก็จะปรากฏหมายเลข ID ของ Reader ขึ้นมา 6 หลักตามภาพ หากต้องการแก้ไขให้เป็นหมายเลข ID อื่นๆ ก็ใส่หมายเลขลงในหน้าช่องว่าง แล้วกดเลือก  ระบบก็จะเปลี่ยนหมายเลข ID ให้ตามต้องการ ทดสอบโดยการกด Read ID number อีกครั้ง

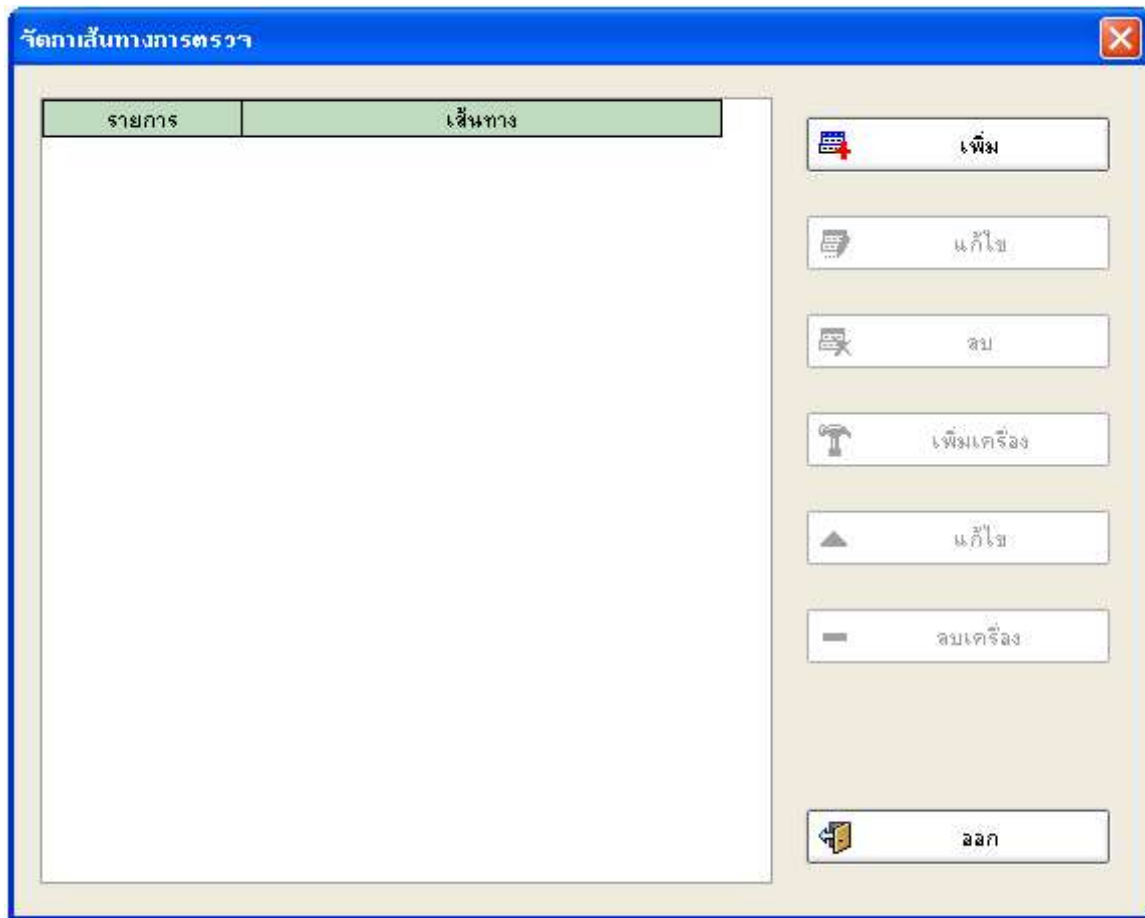
1. การเลือกเส้นทาง การตรวจ (ส่วนนี้จะไม่เกี่ยวข้องกับ Tag)



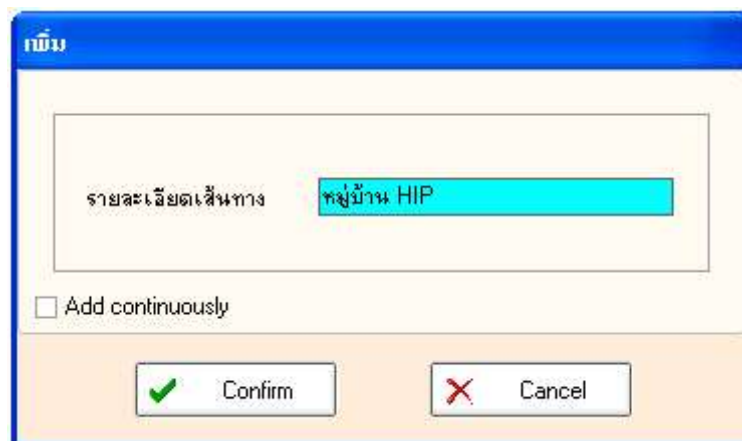
กดเลือก 

จะปรากฏหน้าต่างใหม่ขึ้นมา

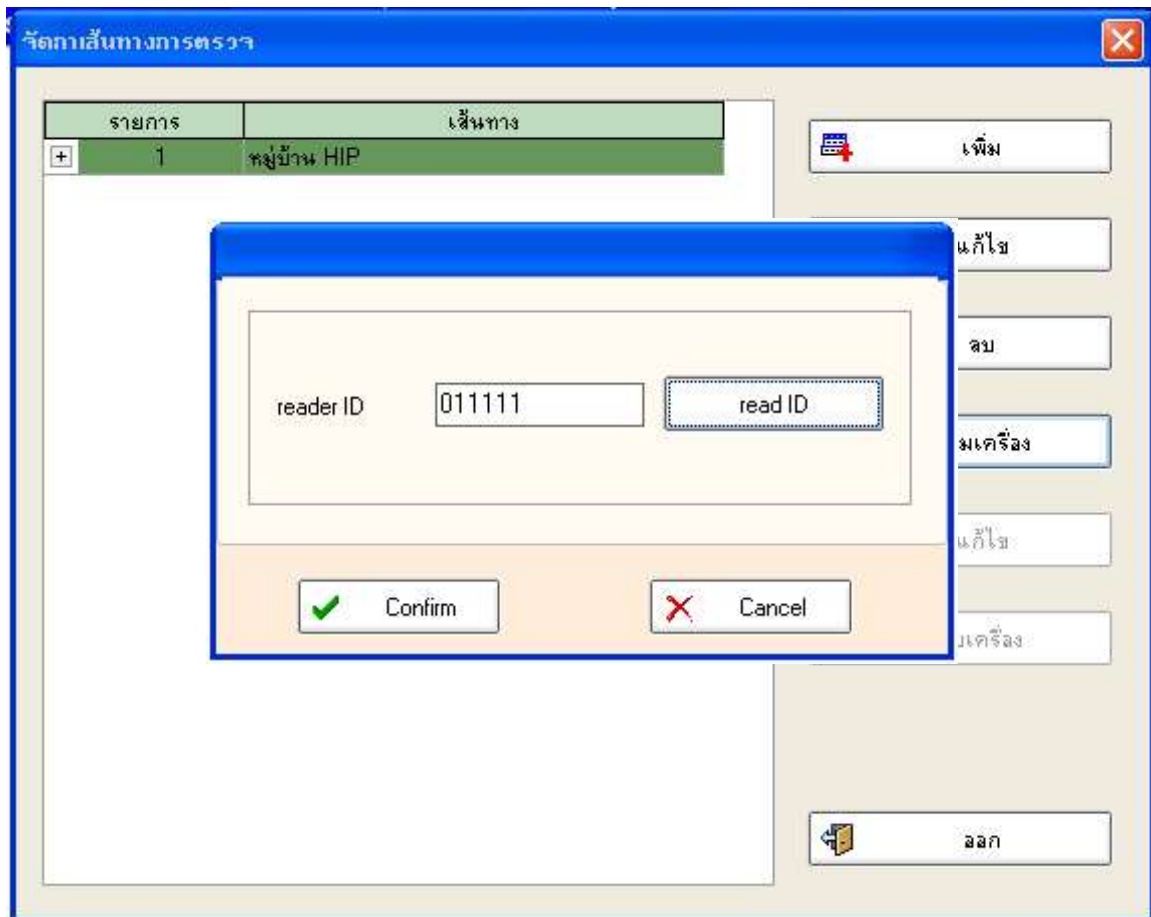




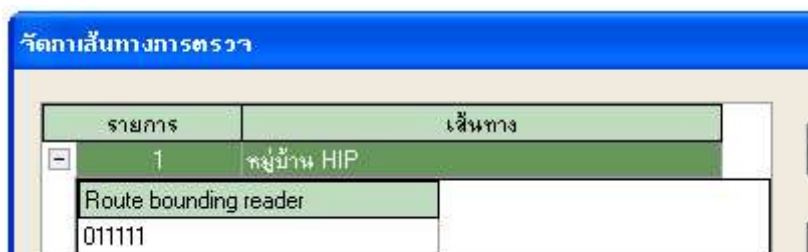
คลิก  **เพิ่ม** เพื่อกำหนดเส้นทาง จะปรากฏหน้าต่างดังรูป สามารถกำหนดค่าเส้นทางตรวจได้ในหน้าต่างนี้ เมื่อกำหนดเรียบร้อยแล้วกดเลือก  **Confirm**



จากนั้น กำหนดตัว Reader ที่ใช้สำหรับการตรวจเส้นทางดังกล่าว โดยการกดเลือก  **เพิ่มเครื่อง** จะปรากฏหน้าต่างดังรูป เมื่อเริ่มต้นได้ทำการอ่านค่า Reader ไว้แล้วและเปลี่ยน ID ได้ตามต้องการแล้ว ก็สามารถกดเลือก  **read ID** ได้เลย เสร็จแล้วกดเลือก  **Confirm**



หลังจากกดเลือกจะได้หน้าต่างดังรูป



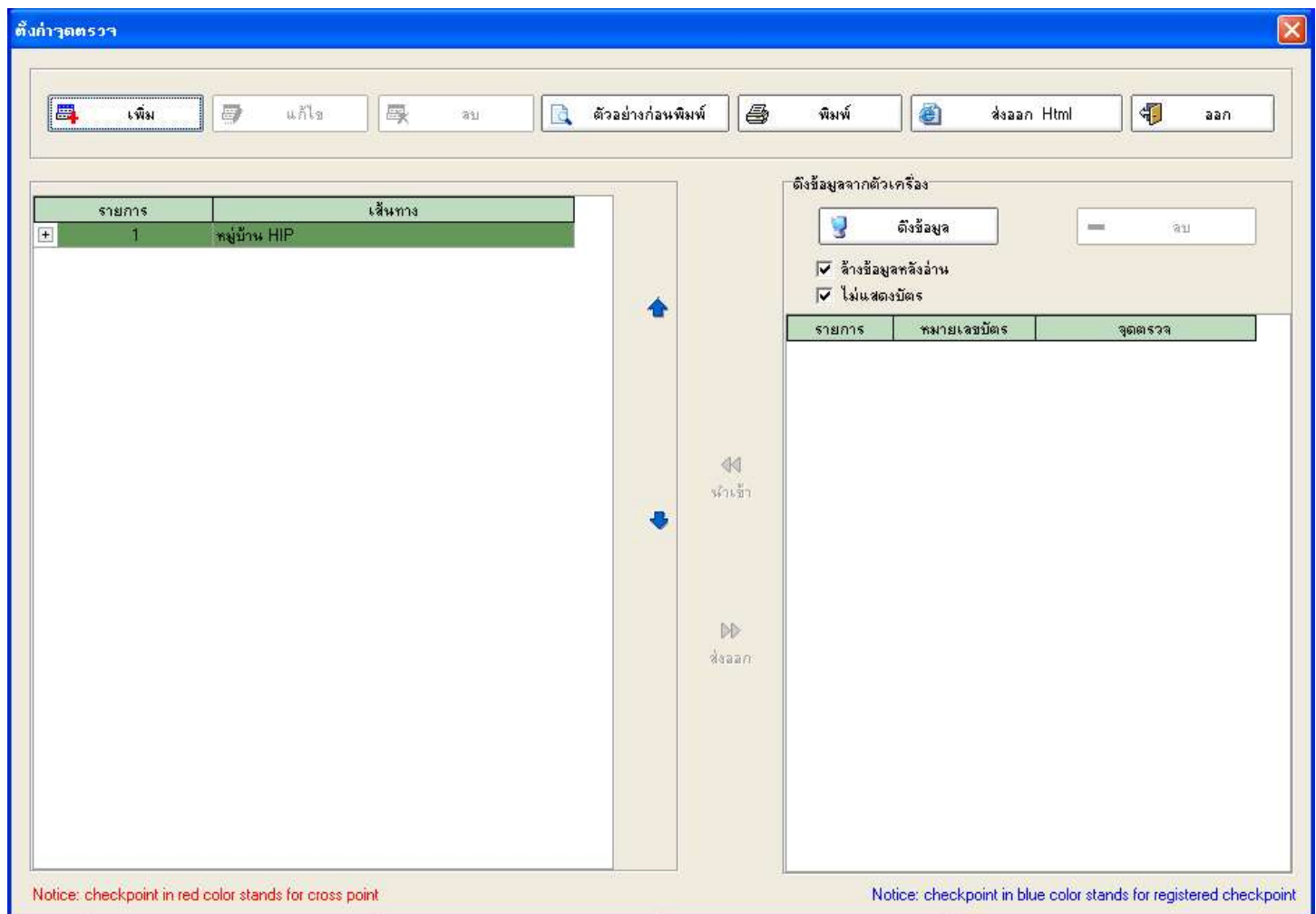
หลังจากเพิ่มเครื่อง เสร็จแล้ว คลิก  **กลับ** เพื่อออกจากหน้าต่างนี้



2. กำหนดจุดตรวจ



กดเลือก  จุดตรวจ จะปรากฏหน้าต่างใหม่ขึ้นมา



**ขั้นตอนนี้ ต้องนำเครื่อง GT9 อ่าน Tags (กำหนดตำแหน่งที่จะนำไปติดตั้งแล้ว) มาเรียบร้อยแล้ว

คลิก  **ดึงข้อมูล** เพื่ออ่านข้อมูลจากเครื่อง GT9 เข้าสู่โปรแกรม

ดึงข้อมูลจากตัวเครื่อง

 **ดึงข้อมูล**  **ลบ**

☐ ดึงข้อมูลหลังจากอ่าน
☐ ไม่แสดงบัตร

รายการ	หมายเลขบัตร	จุดตรวจ
1	0004932430	คลังพญานัน

ในช่องจุดตรวจ สามารถกำหนดชื่อตำแหน่งจุดตรวจได้เลย โดยกำหนดให้ครบทุกจุด และกำหนดให้ตรงกับ Tag แต่ละชิ้น เพราะ Tag ดังกล่าวจะนำไปยึดติดตำแหน่งที่จะไปตรวจ หากติดผิดตำแหน่ง ก็ได้รายงานออกมาผิดพลาด เช่นเดียวกับ Tag อื่นๆซึ่งหากผิดพลาด จะทำให้เกิดความสับสน

เมื่อกำหนดชื่อในตำแหน่งจุดตรวจครบเรียบร้อยแล้ว คลิก  **นำเข้า** เพื่อนำตำแหน่งที่กำหนดเข้าสู่เส้นทาง

ตั้งกำหนดตรวจ

 **เพิ่ม**  **แก้ไข**  **ลบ**  **ตัวอย่างก่อนพิมพ์**  **พิมพ์**  **ส่งออก Html**  **ลบ**

รายการ	เส้นทาง
1	พญานันHIP

รายการ	หมายเลขบัตร	จุดตรวจ
1	0004932430	คลังพญานัน

 **นำเข้า**  **ส่งออก**

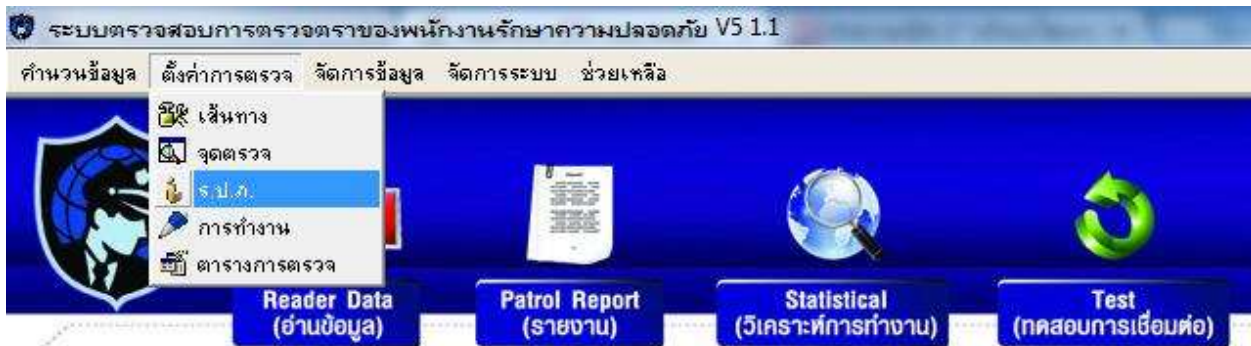
Notice: checkpoint in red color stands for cross point

Notice: checkpoint in blue color stands for registered checkpoint

หลังจากนำเข้า เสร็จแล้ว คลิก  **ลบ** เพื่อออกจากหน้าต่างนี้

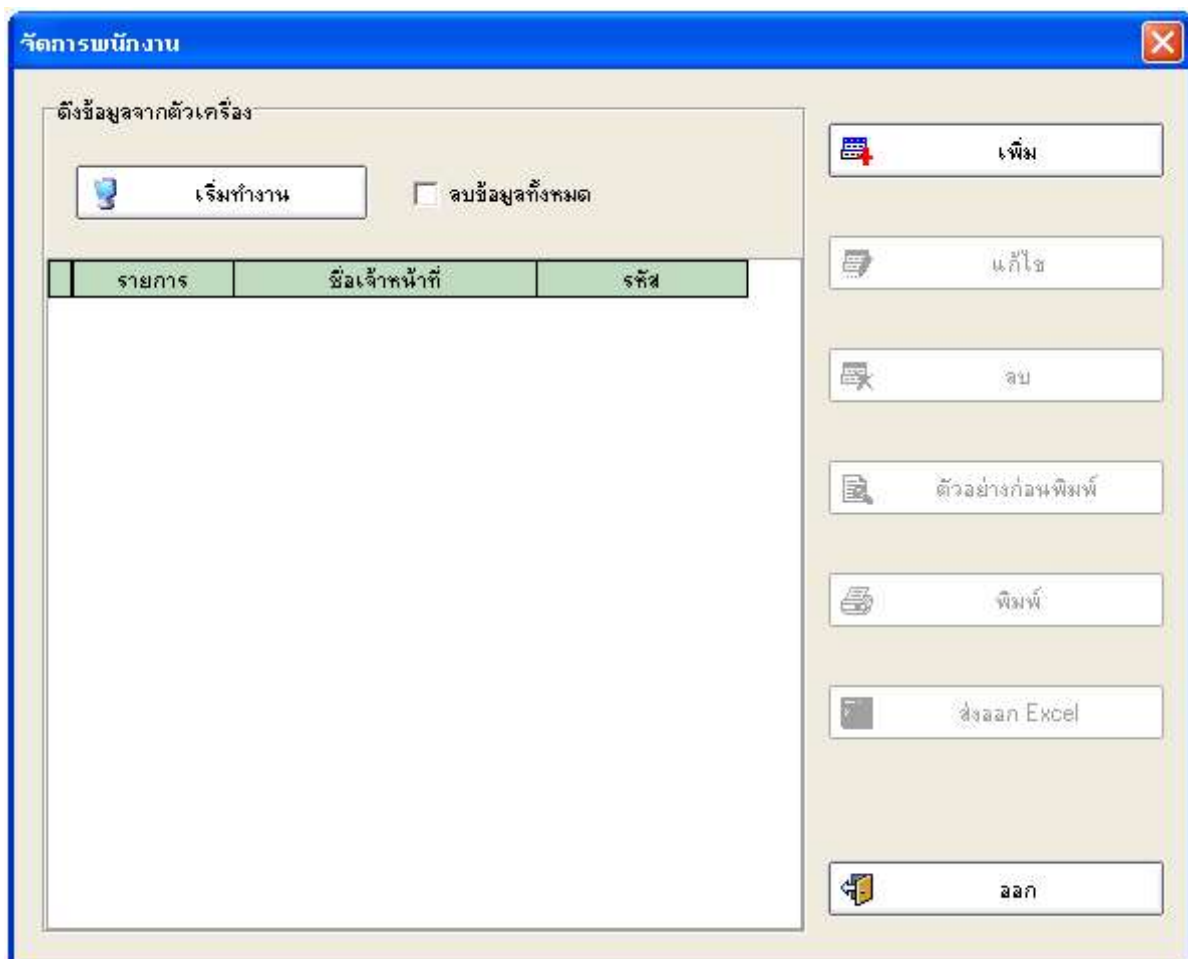


3. กำหนด ร.ป.ก. (พนักงานผู้ใช้งาน)



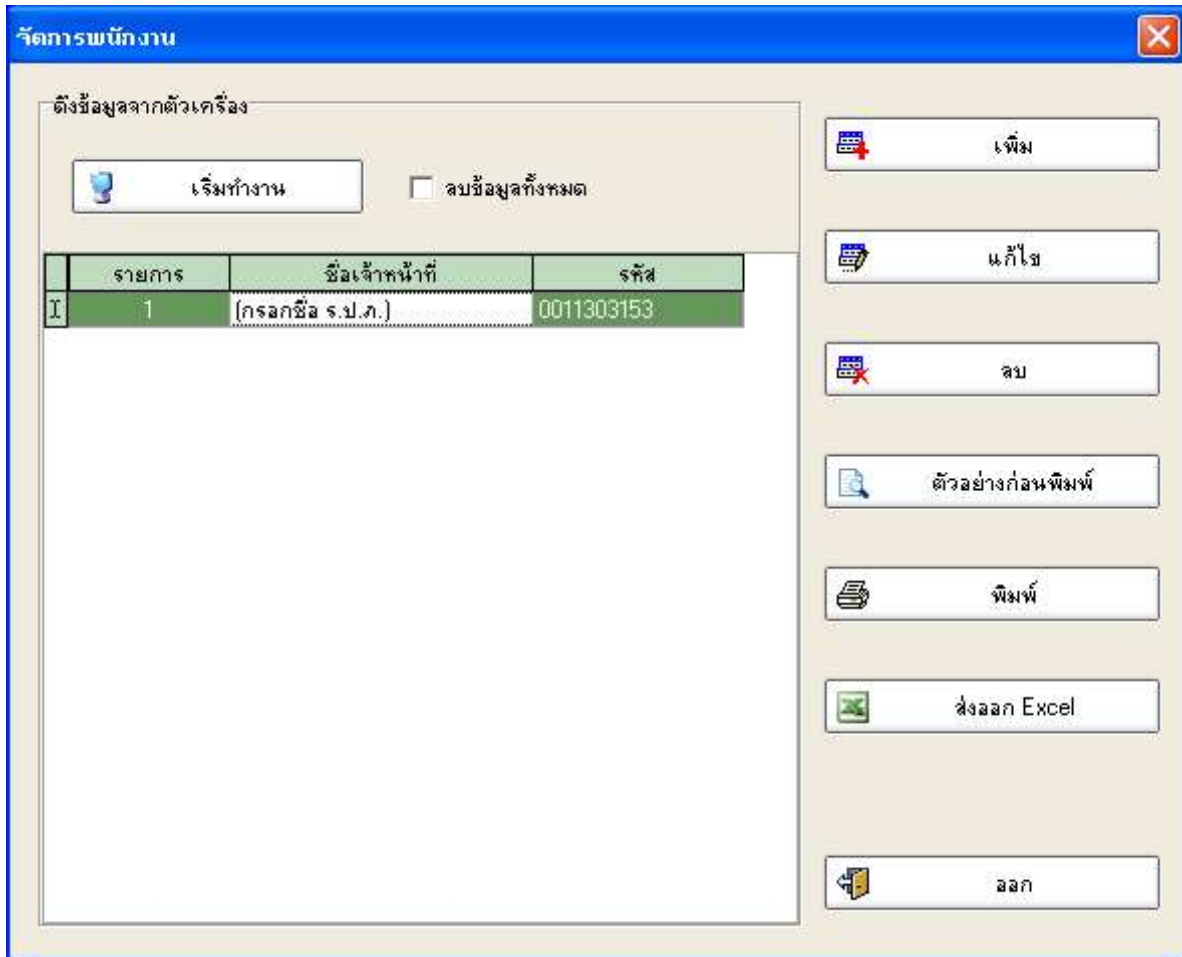
กดเลือก  ร.ป.ก. จะปรากฏหน้าต่างใหม่ขึ้นมา

**** ฟังก์ชันนี้ ต้องใช้งานร่วมกันกับ ID card หรือ บัตร Mifare ที่รองรับการทำงานร่วมกับเครื่อง GT9**

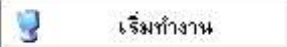
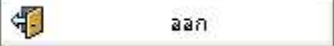


การ SET Tag แทนตัวเจ้าหน้าที่

- เมื่อกำหนดจำนวนและระบุตัวเจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว ก็กำหนด Tag แต่ละชิ้นเป็นตัวของเจ้าหน้าที่
- ใช้ Reader อ่าน Tag ดังกล่าวจนครบทุกชิ้น
- เอาตัว Reader เชื่อมเข้ากับคอมพิวเตอร์ เพื่ออ่านค่าเข้าสู่ระบบ



รายการ	ชื่อเจ้าหน้าที่	รหัส
I 1	[กรรณชัย ร.ป.ภ.]	0011303153

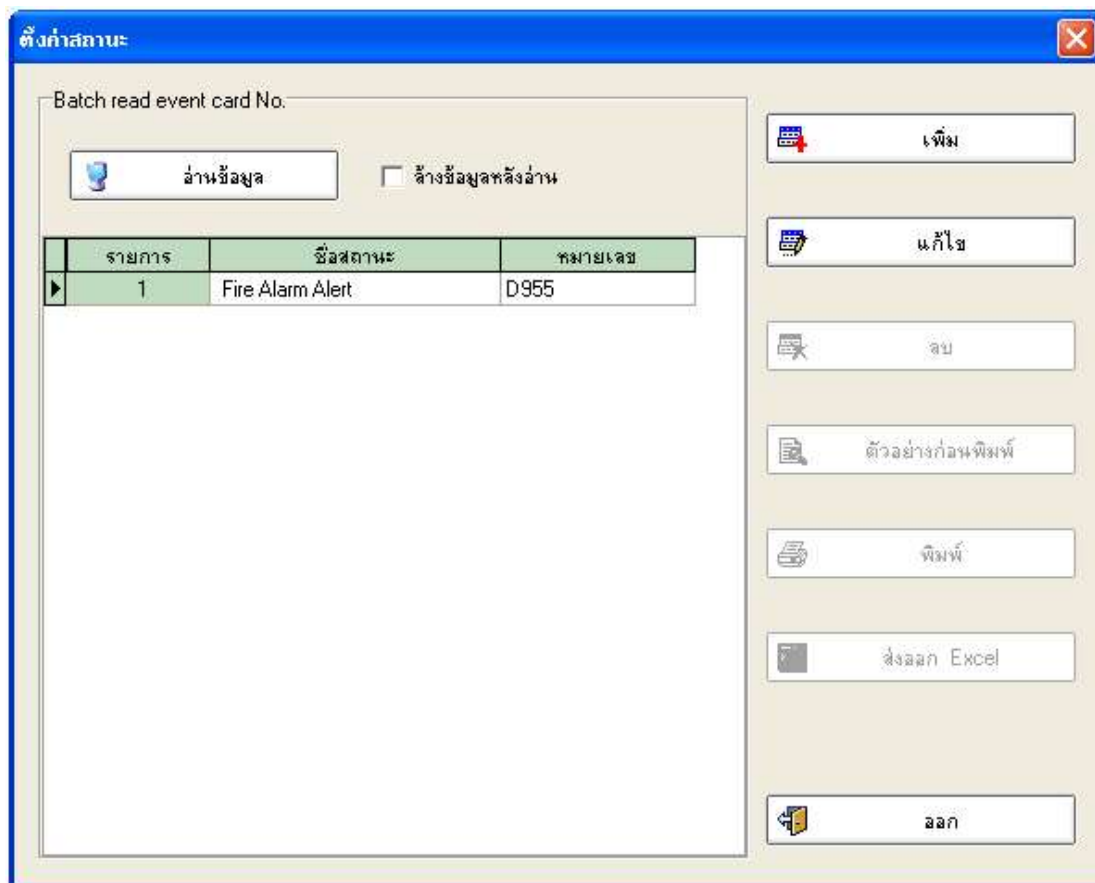
กดเลือก  เพื่ออ่านค่าจากตัว Reader ก็สามารถเพิ่มชื่อของเจ้าหน้าที่ได้ทั้งภาษาอังกฤษและภาษาไทยดังรูป หากมีเจ้าหน้าที่หลายท่านก็กรอกใส่ชื่อให้ครบทุกท่าน แล้วกดเลือก  เพื่อออกจากหน้านี้



4. การกำหนดการทำงาน



หลังจากกำหนดเหตุการณ์ได้ตามต้องการ ก็ใช้ Reader อ่าน Tag ที่แทนค่าเหตุการณ์ต่างๆที่กำหนดไว้ เสร็จเรียบร้อยแล้วนำไปเชื่อมต่อเข้าคอมพิวเตอร์ เพื่ออ่านค่า Tag เหตุการณ์
 กดเลือก  **การทำงาน** จะปรากฏหน้าต่างใหม่ขึ้นมา



กดเลือก  **อ่านข้อมูล** โปรแกรมจะแสดง ID ของ Tag เหตุการณ์ที่ได้กำหนดไว้ขึ้นมา สามารถกำหนดชื่อเหตุการณ์ได้เลย เมื่อเรียบร้อยแล้วกดเลือก  **ลอก**

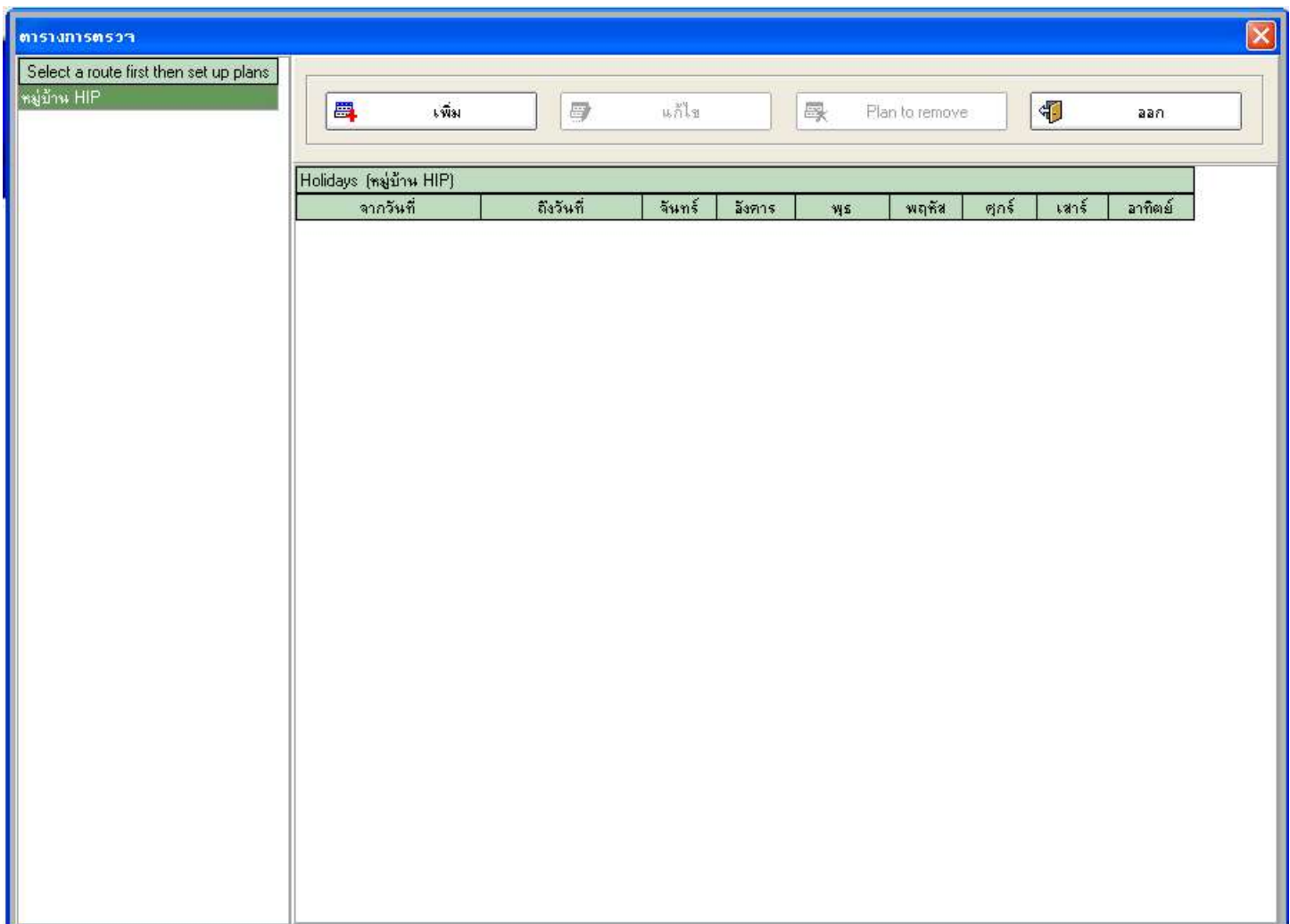


5. การกำหนดตารางการตรวจ



จะเป็นการกำหนดแผนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

กดเลือก  ตารางการตรวจ จะปรากฏหน้าต่างใหม่ขึ้นมา



- กดเลือก  **เพิ่ม** เพื่อเริ่มวางแผนการตรวจ สมมุติให้ทำงาน 2 ช่วงเวลา (ช่วงเวลาละ 12 ชั่วโมง)
- กดเลือก  **Batch add schedule** เพื่อเพิ่มช่วงเวลาการเข้าถึงจุดตรวจ สมมุติให้ช่วงเวลาที่ 1 ทำงาน 06.01-18.00 น.

Schedule setup

Route: centurymien Start date: 2009/10/05

Holiday:

Item number		Begin time		End time
1	Today	06:01:00	Today	06:21:00
2	Today	07:21:00	Today	07:41:00
3	Today	08:41:00	Today	09:01:00
4	Today	10:01:00	Today	10:21:00
5	Today	11:21:00	Today	11:41:00
6	Today	12:41:00	Today	13:01:00
7	Today	14:01:00	Today	14:21:00
8	Today	15:21:00	Today	15:41:00
9	Today	16:41:00	Today	17:01:00

 **Batch add schedule**

 **Add schedule**

 **Delete schedule**

 **Safe and quit**

 **Cancel and quit**

Batch add

Tour duration: 20 Minute

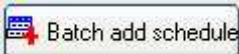
Break time: 60 Minute

Begin time: 06:01 ☐ The next day

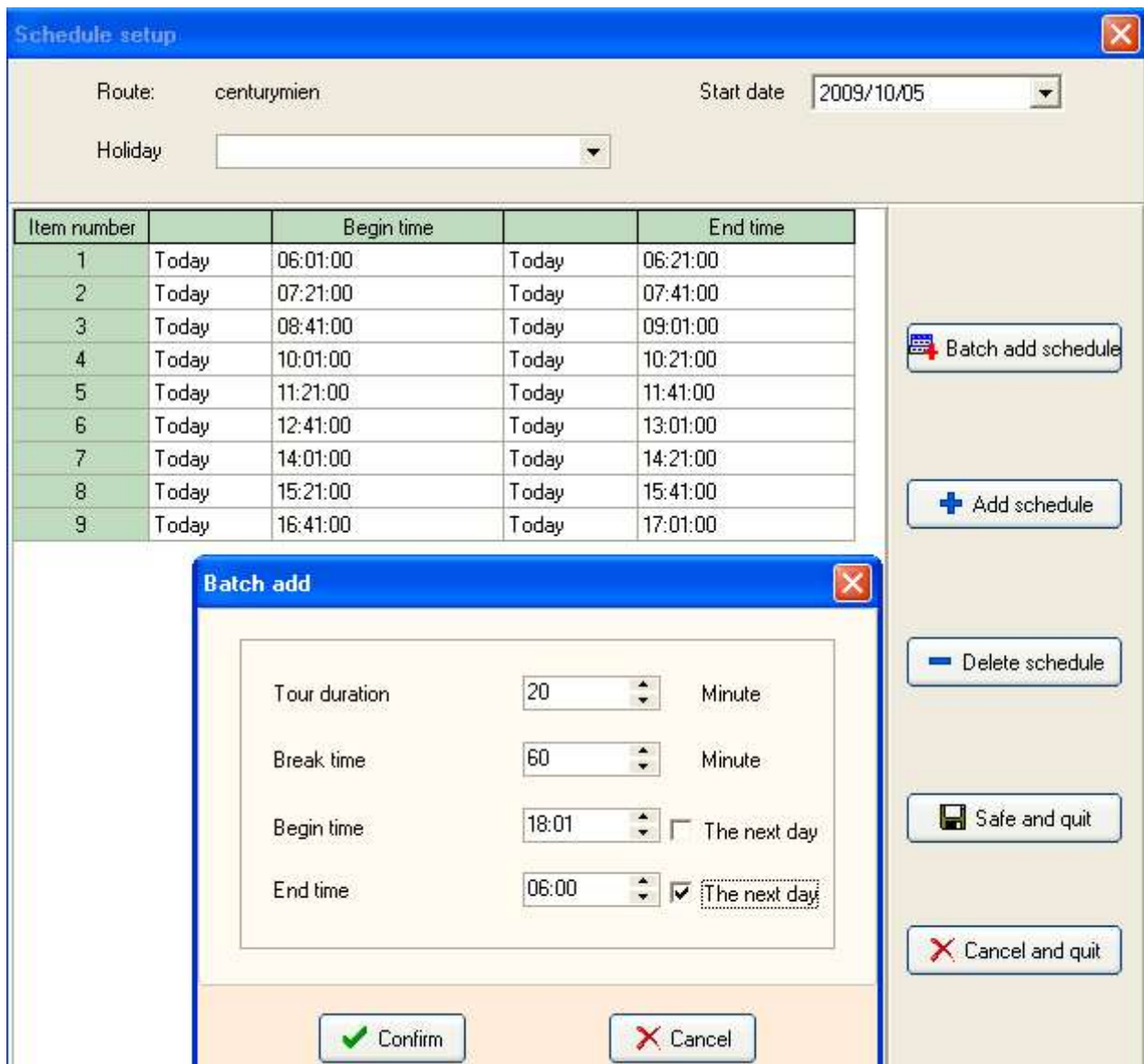
End time: 18:00 ☐ The next day

 **Confirm**  **Cancel**



- กดเลือก  Batch add schedule เพื่อเพิ่มช่วงเวลาการเข้าถึงจุดตรวจ
สมมติให้ช่วงเวลาที่ 2 ทำงาน 18.01-06.00 น.

- Tour duration คือระยะเวลาในการออกตรวจแต่ละครั้งไม่เกิน 20 นาที
- Break time คือระยะเวลาหยุดพัก ก่อนที่จะออกตรวจรอบต่อไป
- Begin time คือช่วงระยะเวลาการเริ่มทำงานของช่วงเวลา
- End time คือช่วงระยะเวลาการสิ้นสุดการทำงานในช่วงเวลา



Schedule setup

Route: centurymien Start date: 2009/10/05

Holiday:

Item number		Begin time		End time
1	Today	06:01:00	Today	06:21:00
2	Today	07:21:00	Today	07:41:00
3	Today	08:41:00	Today	09:01:00
4	Today	10:01:00	Today	10:21:00
5	Today	11:21:00	Today	11:41:00
6	Today	12:41:00	Today	13:01:00
7	Today	14:01:00	Today	14:21:00
8	Today	15:21:00	Today	15:41:00
9	Today	16:41:00	Today	17:01:00

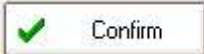
Batch add

Tour duration: 20 Minute

Break time: 60 Minute

Begin time: 18:01 ☐ The next day

End time: 06:00 ☒ The next day

หลังจากกำหนดช่วงเวลาแล้ว กดปุ่ม  และ คลิก

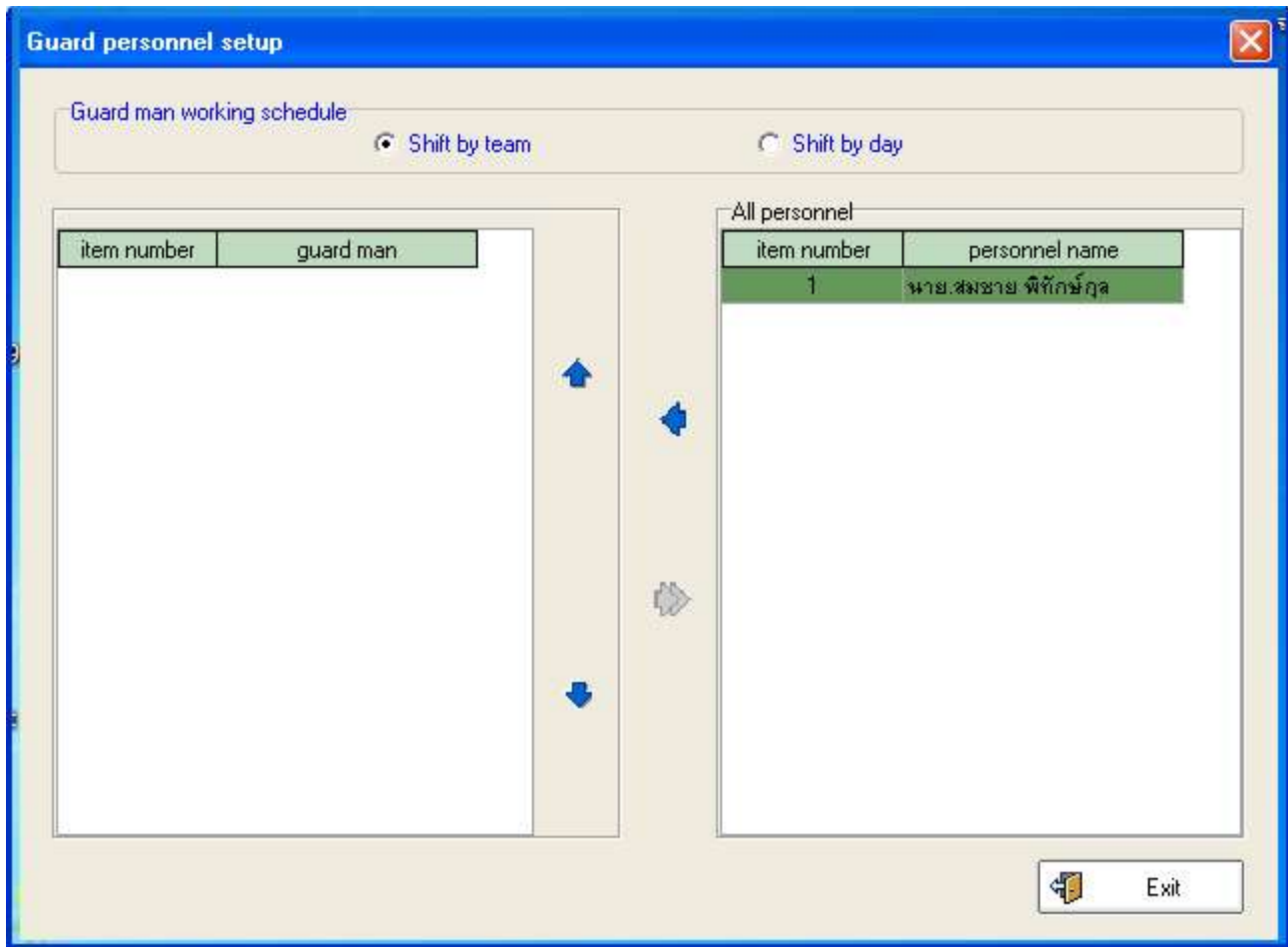


เมื่อกำหนดช่วงเวลาเสร็จเรียบร้อยแล้วคลิก



Patrol officers

เพื่อกำหนดตัวเจ้าหน้าที่



Guard personnel setup

Guard man working schedule

☒ Shift by team ☐ Shift by day

item number	guard man

↕

All personnel

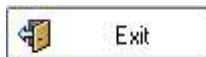
item number	personnel name
1	นาย.สมชาย พิกษ์กุล

Exit

กด  เพื่อนำรายชื่อพนักงานเข้าสู่โปรแกรม

- หากเลือก Shift by team จะให้ตรวจสอบสลับกันแต่ละช่วงเวลา
- หากเลือก Shift by day จะให้สลับกะกันทำงาน(เลือกสมมติตามข้อมูล)

กำหนดเสร็จแล้วกดเลือก



Exit

และ คลิก



Safe and quit

จะได้กะรอบการทำงาน

และรายชื่อเจ้าหน้าที่



รูปช่วงระยะเวลาของการออกตรวจและเจ้าหน้าที่

ตารางการตรวจ

Select a route first then set up plans

หมู่บ้าน HIP


เพิ่ม


แก้ไข


Plan to remove


ลบ

Holidays (หมู่บ้าน HIP)									
จากวันที่	ถึงวันที่	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	อาทิตย์	
☐ 3/2/2014	ไม่มีการกำหนดวันสิ้นสุด	V	V	V	V	V	V	V	

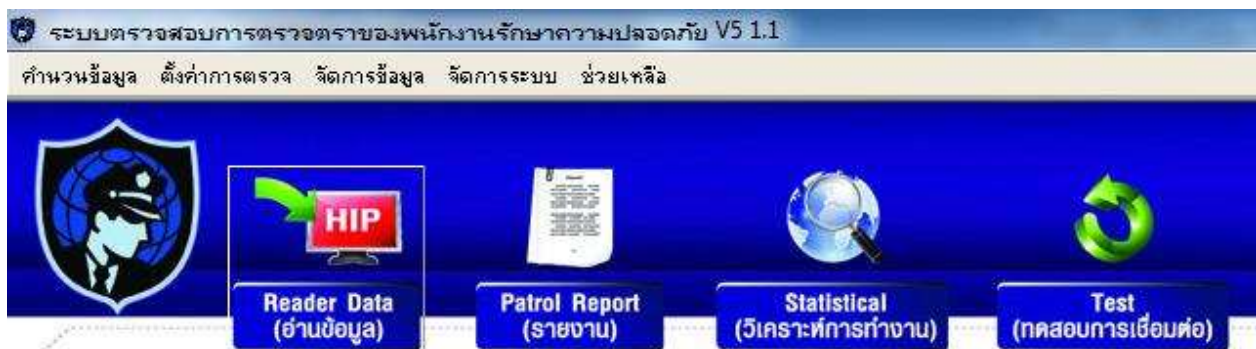
Patrol time period description (หมู่บ้าน HIP)		
จาก	ถึง	พนักงาน
Today 06:01:00	Today 06:21:00	นาย.สมชาย พิทักษ์กุล
Today 07:21:00	Today 07:41:00	นาย.สมชาย พิทักษ์กุล
Today 08:41:00	Today 09:01:00	นาย.สมชาย พิทักษ์กุล
Today 10:01:00	Today 10:21:00	นาย.สมชาย พิทักษ์กุล
Today 11:21:00	Today 11:41:00	นาย.สมชาย พิทักษ์กุล
Today 12:41:00	Today 13:01:00	นาย.สมชาย พิทักษ์กุล
Today 14:01:00	Today 14:21:00	นาย.สมชาย พิทักษ์กุล
Today 15:21:00	Today 15:41:00	นาย.สมชาย พิทักษ์กุล
Today 16:41:00	Today 17:01:00	นาย.สมชาย พิทักษ์กุล
Today 18:01:00	Today 18:21:00	นาย.สมชาย พิทักษ์กุล
Today 19:21:00	Today 19:41:00	นาย.สมชาย พิทักษ์กุล
Today 20:41:00	Today 21:01:00	นาย.สมชาย พิทักษ์กุล
Today 22:01:00	Today 22:21:00	นาย.สมชาย พิทักษ์กุล
Today 23:21:00	Today 23:41:00	นาย.สมชาย พิทักษ์กุล
The next day 00:41:00	The next day 01:01:00	นาย.สมชาย พิทักษ์กุล
The next day 02:01:00	The next day 02:21:00	นาย.สมชาย พิทักษ์กุล
The next day 03:21:00	The next day 03:41:00	นาย.สมชาย พิทักษ์กุล
The next day 04:41:00	The next day 05:01:00	นาย.สมชาย พิทักษ์กุล



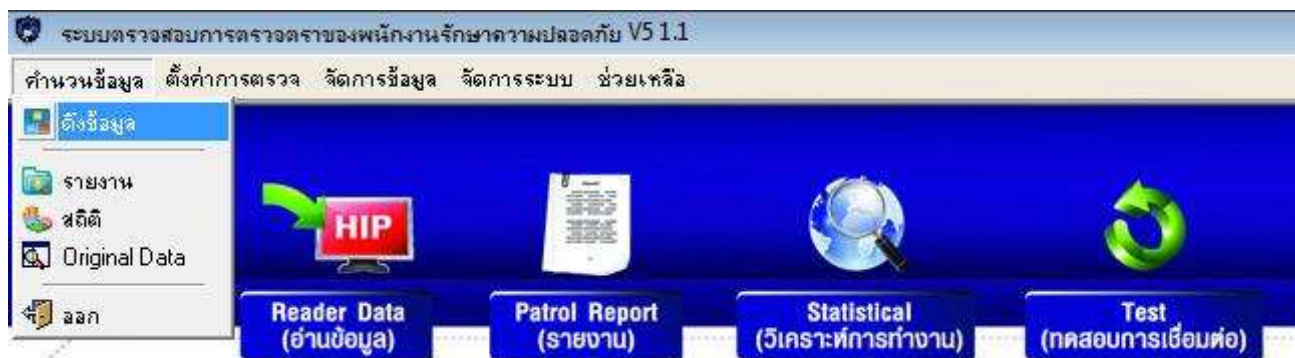
6. การอ่านรายงานการออกตรวจ เมื่อต้องการดึงข้อมูล

ให้นำเครื่อง Reader มาเชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ สามารถเลือกอ่านข้อมูลได้ 2 วิธี

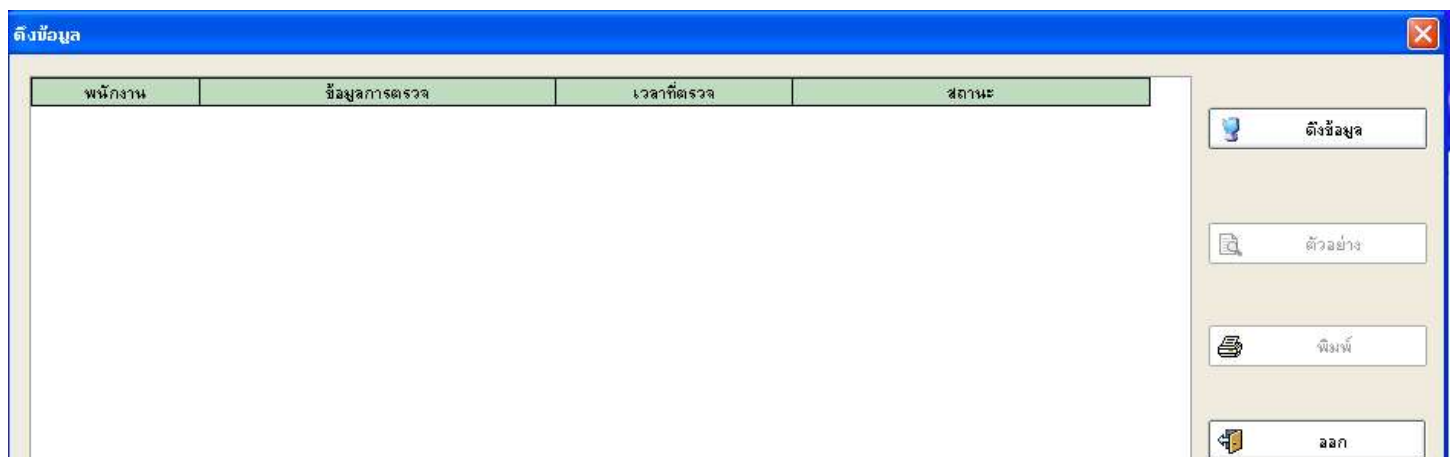
6.1 คลิก เมนู ดังภาพด้านล่าง



6.2 คลิก ตั้งข้อมูล ดังภาพด้านล่าง



หลังจาก เข้าการดึงข้อมูลจะปรากฏหน้าต่าง



กดเลือก



ดึงข้อมูล

จะได้ข้อมูลตามภาพด้านล่าง(ข้อมูลสมมติ)

ดึงข้อมูล

พนักงาน	ข้อมูลการตรวจ	เวลาที่ตรวจ	สถานะ
นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางออกคลังหมู่บ้าน	3/2/2014 11:14:23	
นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางเข้าหน้าหมู่บ้าน	3/2/2014 11:14:26	
นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางแยกเข้าซอยกลาง	3/2/2014 11:14:29	

ดึงข้อมูล

ตัวอย่าง

พิมพ์

ลบ

สามารถ พิมพ์ออกมาได้ โดยคลิก



พิมพ์

Print Preview

File View Format Go

Margins Left: 12.7 mm Top: 12.7 mm Right: 12.7 mm Bottom: 12.7 mm Header: 6.4 mm Footer: 6.4 mm

รายงานการตรวจ

พนักงาน	ข้อมูลการตรวจ	เวลาที่ตรวจ	สถานะ
นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางออกคลังหมู่บ้าน	3/2/2014 11:14:23	
นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางเข้าหน้าหมู่บ้าน	3/2/2014 11:14:26	
นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางแยกเข้าซอยกลาง	3/2/2014 11:14:29	

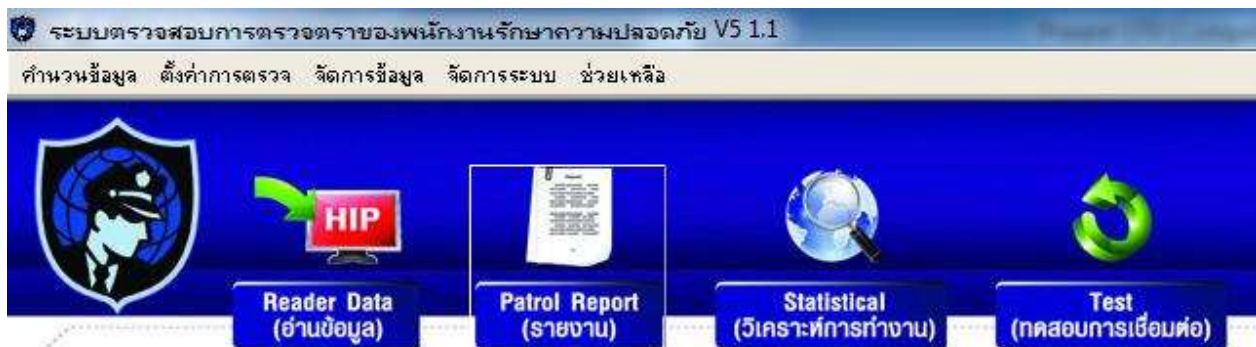
Page: 1 of 1 Pages Paper Size: 210 mm x 297 mm Status: Ready



7. การออกรายงาน (Patrol Report)

สามารถเลือกออกรายงานได้ 2 วิธี

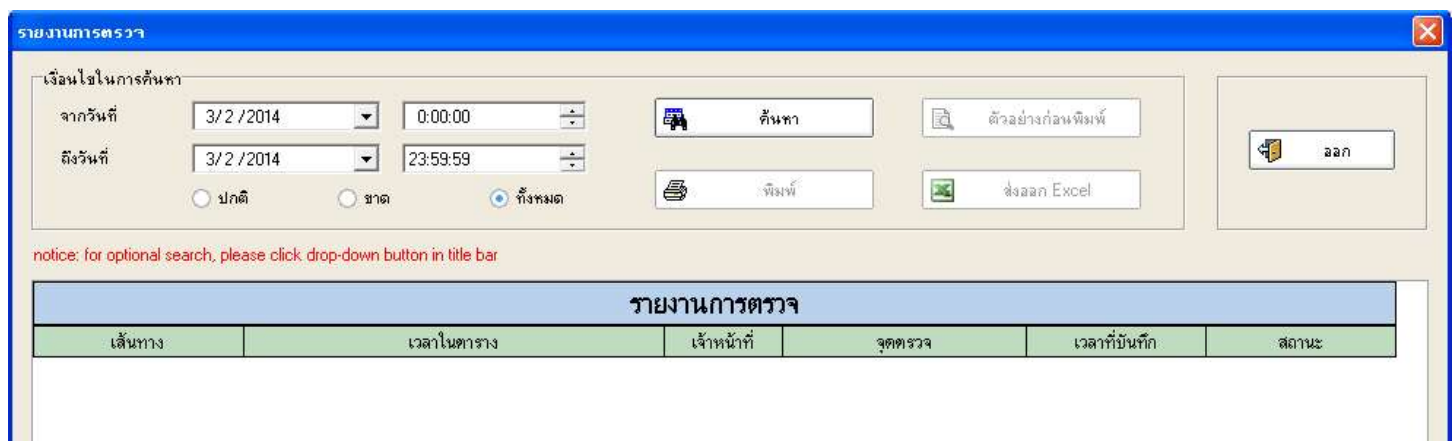
7.1 คลิก เมนู ดังภาพด้านล่าง



7.2 คลิก  รายงาน ดังภาพด้านล่าง



หลังจาก เข้าการรายงาน จะปรากฏหน้าต่าง



รายงานการตรวจ

เงื่อนไขในการค้นหา

จากวันที่: 3/2/2014 0:00:00

ถึงวันที่: 3/2/2014 23:59:59

☐ ปกติ ☐ ขาด ☒ ทั้งหมด

notice: for optional search, please click drop-down button in title bar

เส้นทาง	เวลาในตาราง	เจ้าหน้าที่	จุดตรวจ	เวลาที่บันทึก	สถานะ

สามารถกำหนดระยะเวลาการดึงข้อมูลได้



ยกตัวอย่างต้องการดึงข้อมูลของวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2557 (ทั้งวัน) จะได้ข้อมูลดังนี้

รายงานการตรวจ

เงื่อนไขในการค้นหา

จากวันที่ 3/2/2014 ถึง 0:00:00

ถึงวันที่ 3/2/2014 ถึง 23:59:59

☐ ปกติ ☐ ขาด ☒ ทั้งหมด

notice: for optional search, please click drop-down button in title bar

เส้นทาง	เวลาในการตรวจ	เจ้าหน้าที่	จุดตรวจ	เวลาที่บันทึก	สถานะ
หมู่บ้าน HIP	3/2/2014 06:01:00 ถึง 3/2/2014 06:21:00	นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางออกคลังหมู่บ้าน	ขาด	
		นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางเข้าหน้าหมู่บ้าน	ขาด	
		นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางแยกเข้าซอยกลาง	ขาด	
	3/2/2014 07:21:00 ถึง 3/2/2014 07:41:00	นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางออกคลังหมู่บ้าน	ขาด	
		นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางเข้าหน้าหมู่บ้าน	ขาด	
		นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางแยกเข้าซอยกลาง	ขาด	
	3/2/2014 08:41:00 ถึง 3/2/2014 09:01:00	นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางออกคลังหมู่บ้าน	ขาด	
		นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางเข้าหน้าหมู่บ้าน	ขาด	
		นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางแยกเข้าซอยกลาง	ขาด	
	3/2/2014 10:01:00 ถึง 3/2/2014 10:21:00	นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางออกคลังหมู่บ้าน	ขาด	
		นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางเข้าหน้าหมู่บ้าน	ขาด	
		นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางแยกเข้าซอยกลาง	ขาด	
	3/2/2014 11:21:00 ถึง 3/2/2014 11:41:00	นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางออกคลังหมู่บ้าน	ขาด	
		นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางเข้าหน้าหมู่บ้าน	ขาด	
		นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางแยกเข้าซอยกลาง	ขาด	
	3/2/2014 12:41:00 ถึง 3/2/2014 13:01:00	นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางออกคลังหมู่บ้าน	ขาด	
		นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางเข้าหน้าหมู่บ้าน	ขาด	
		นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางแยกเข้าซอยกลาง	ขาด	
	3/2/2014 14:01:00 ถึง 3/2/2014 14:21:00	นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางออกคลังหมู่บ้าน	ขาด	
		นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางเข้าหน้าหมู่บ้าน	ขาด	
		นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางแยกเข้าซอยกลาง	ขาด	
	3/2/2014 15:21:00 ถึง 3/2/2014 15:41:00	นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางออกคลังหมู่บ้าน	ขาด	
		นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางเข้าหน้าหมู่บ้าน	ขาด	
		นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางแยกเข้าซอยกลาง	ขาด	
	3/2/2014 16:41:00 ถึง 3/2/2014 17:01:00	นาย.สมชาย พิกษ์กุล	ทางออกคลังหมู่บ้าน	ขาด	

หมายเหตุ จากข้อมูลจะปรากฏ **ขาด** ซึ่งแสดงว่าเจ้าหน้าที่ไม่ได้ไปตรวจจุดดังกล่าว หรือไปตรวจแต่ไม่ตรงเวลาตามตารางแผนงาน ซึ่งหากพิจารณา Report เจ้าหน้าที่ชื่อสมชาย ไม่เข้าเกณฑ์ตามตารางสั่งงาน และไปผิดช่วงเวลา การรายงานก็ไม่แสดงรายงาน ซึ่งขั้นตอนนี้สามารถสั่งออกรายงานได้เช่นกัน



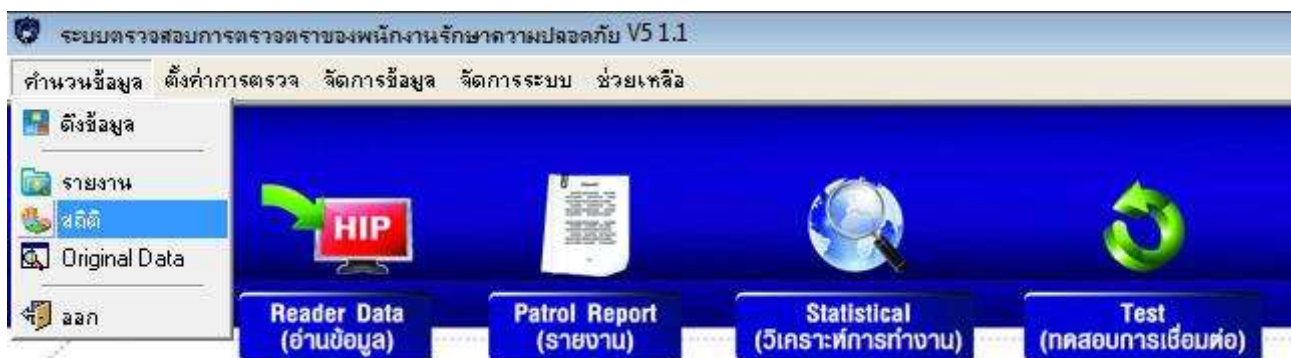
8. การวิเคราะห์การทำงาน

สามารถเลือกออกรายงานได้ 2 วิธี

8.1 คลิก เมนู ดังภาพด้านล่าง



8.2 คลิก ดังภาพด้านล่าง



กดเลือก Statistical (วิเคราะห์การทำงาน) แล้วเลือกกำหนดวันเวลาที่จะให้ออก Report จะแสดงหน้าต่างสามารถเลือกรูปแบบการรายงานได้หลายแบบเช่นสรุปแผนงานทั้งหมดมิกี้ครั้ง ตรวจตรงเวลาที่ครั้ง ไม่ตรงเวลาที่ครั้ง สรุปให้เป็น เปอร์เซ็นต์ดังรูป

คำนวณการตรวจตราของพนักงาน

เงื่อนไขการคำนวณ

จากวันที่: 3/2/2014 ถึงวันที่: 3/2/2014

เส้นทาง: ☒ เส้นทาง ☐ พนักงาน

เรียงลำดับตามวัน: คำนวณ: ตัวอย่างก่อนพิมพ์:

พิมพ์: ส่งออก excel: ลอก:

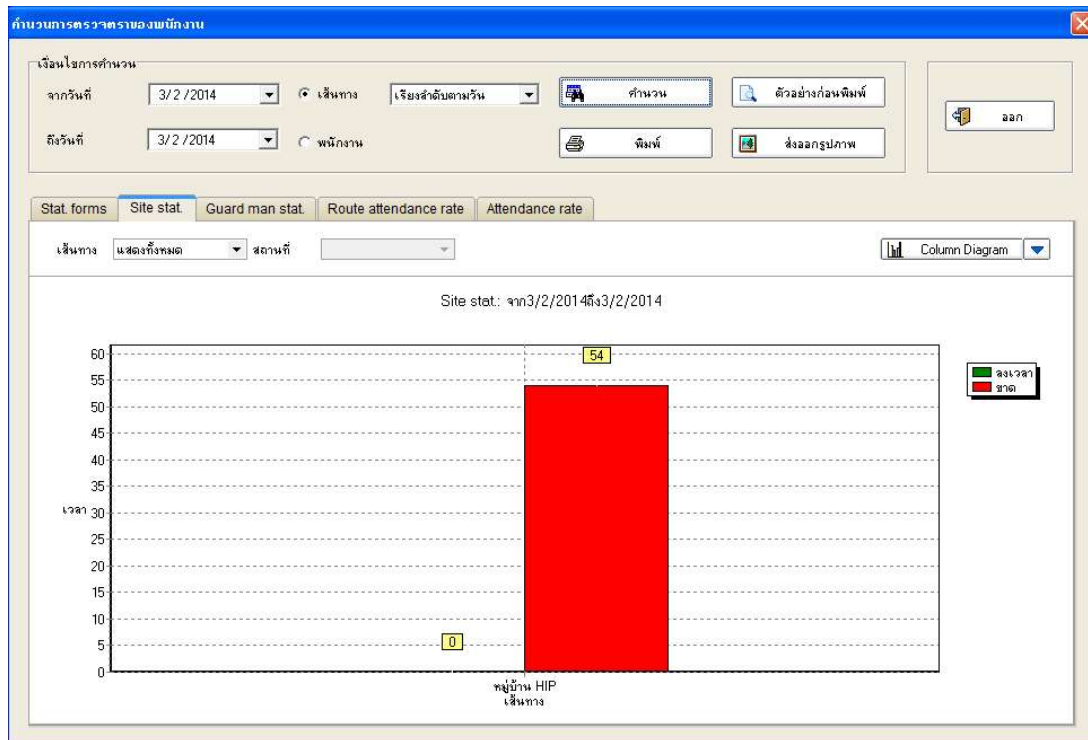
Stat. forms Site stat. Guard man stat. Route attendance rate Attendance rate

Stat. forms จาก 3/2/2014 ถึง 3/2/2014

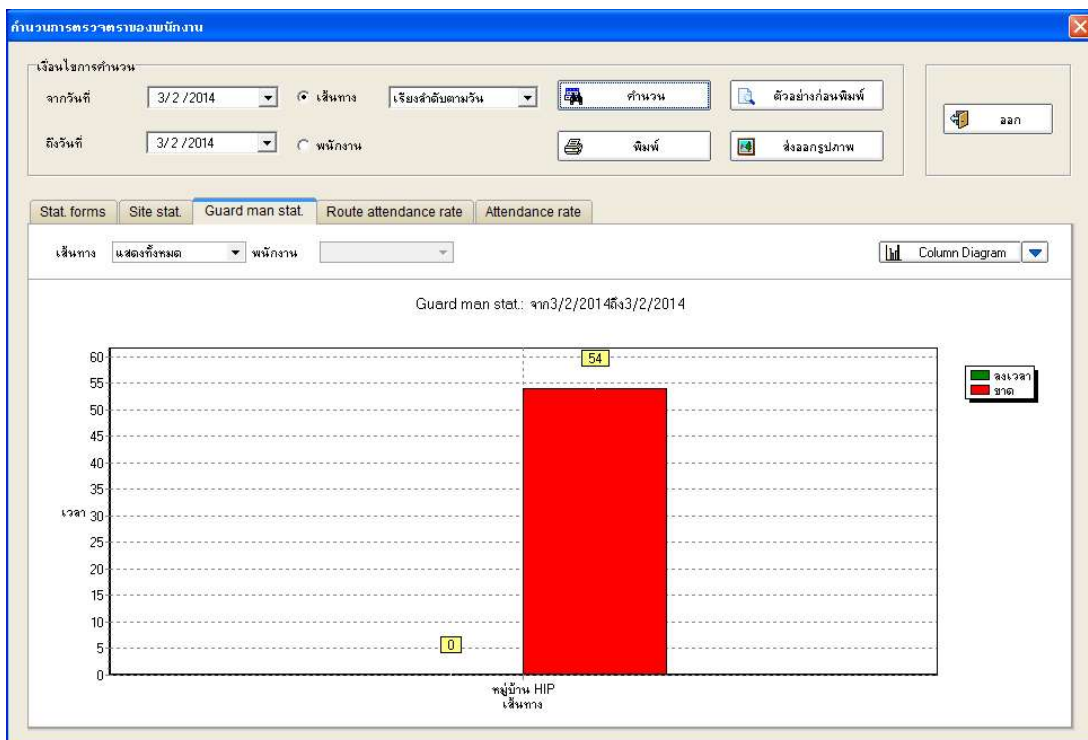
เส้นทาง	ชื่อพนักงาน	จาก 3/2/2014 ถึง 3/2/2014	เวลาในตาราง	เวลาที่บันทึก	เวลาที่ขาด	อัตราการใช้เวลา	อัตราขาดงาน
พนักงาน HIP	นาย.สมชาย พิกษ์กุล		54	0	54	0.00%	100.00%



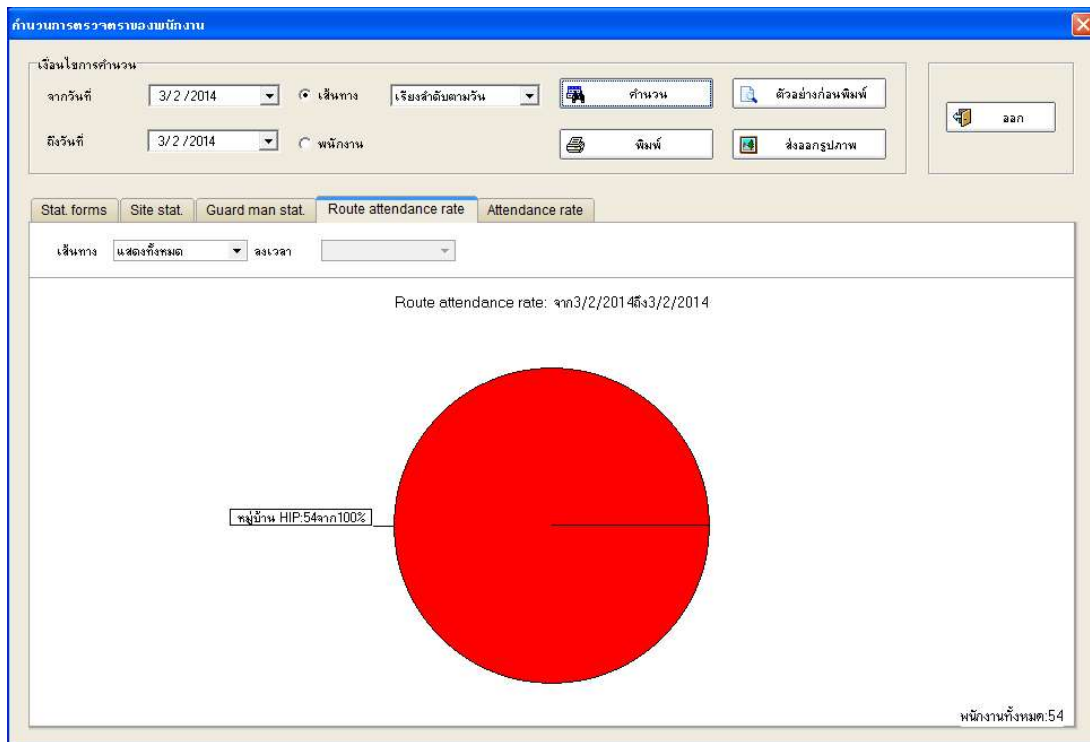
การเลือกรายงานเป็น Site Stat (สถิติของโครงการ)



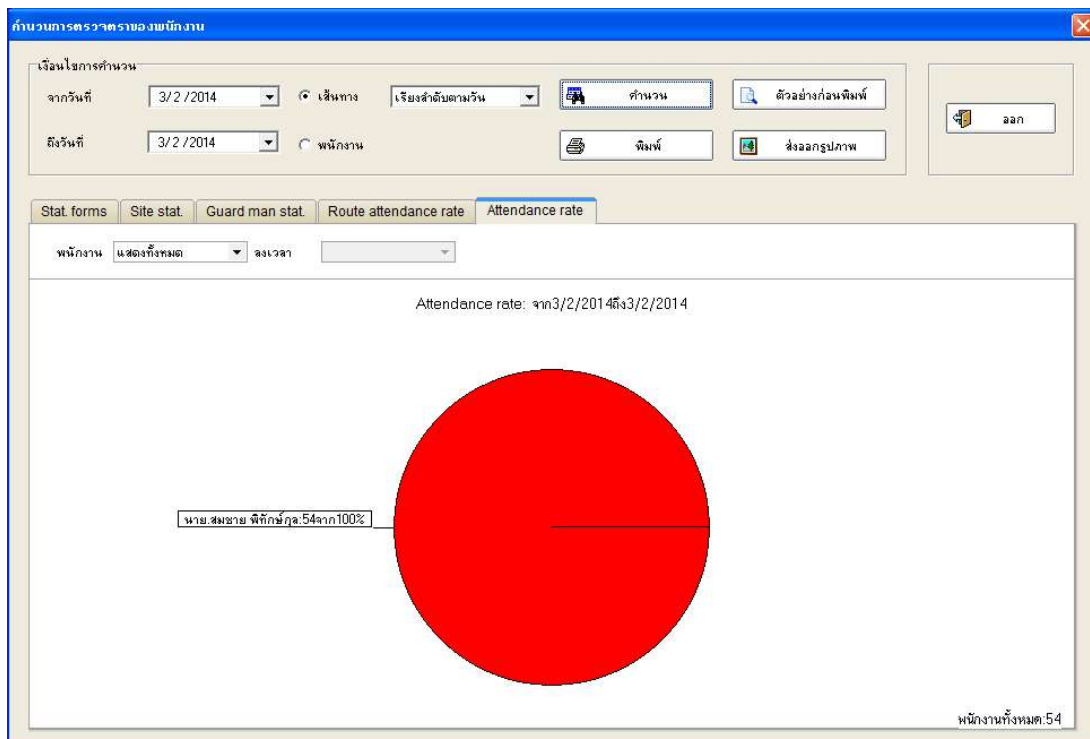
การเลือกรายงานเป็น Guard Man Stat (สรุปรายงานเป็นเจ้าหน้าที่แต่ละคน)



การเลือกรายงานเป็น Route attendance rate (โดยคำนวณจากเส้นทางเป็นเกณฑ์)



การเลือกรายงานเป็น Attendance Rate (โดยคำนวณจากตัวเจ้าหน้าที่เป็นเกณฑ์)

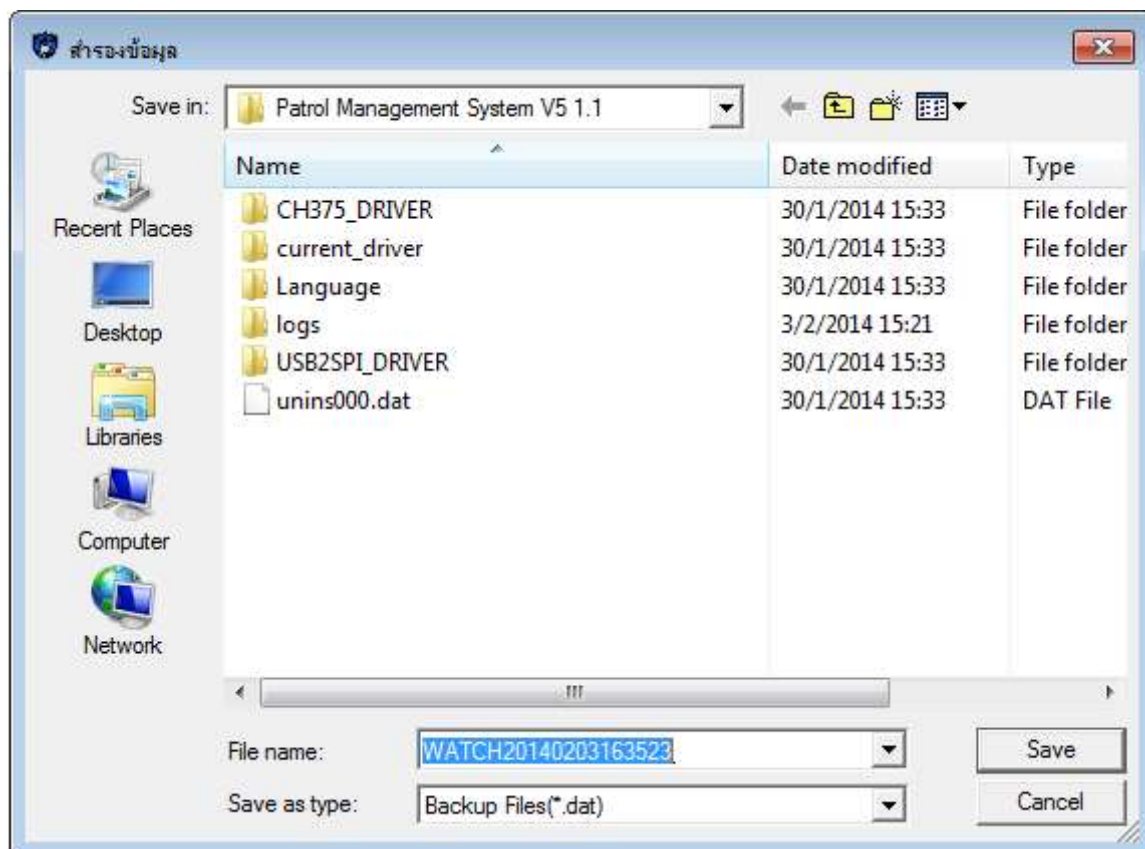


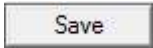
9. การเก็บข้อมูล (Backup data)

กดเลือก จัดการข้อมูล เลือกหัวข้อ  สำรองข้อมูล



เมื่อคลิกจะแสดงหน้าต่างดังรูป ชื่อไฟล์จะแสดงเป็นวันที่ เดือนปีที่ Backup และเลือกตำแหน่งจัดเก็บ

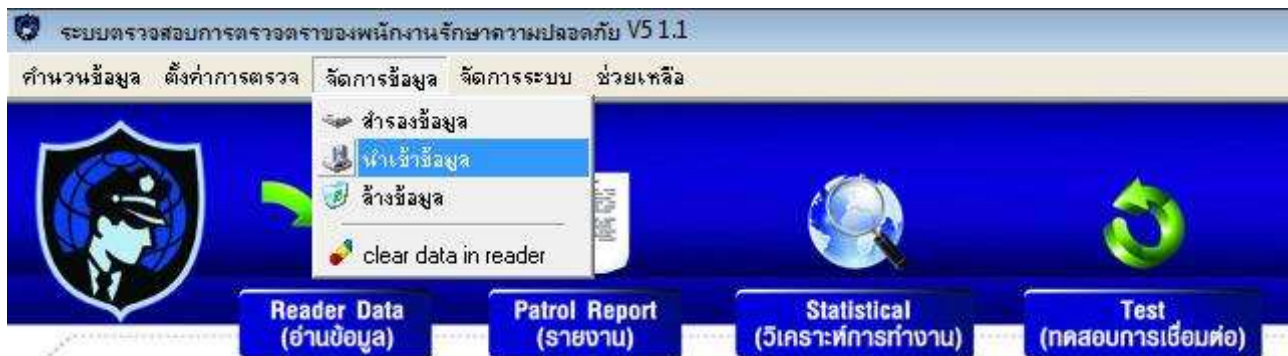


จากนั้นเสร็จ ขั้นตอนกด  เพื่อบันทึกจัดเก็บไฟล์

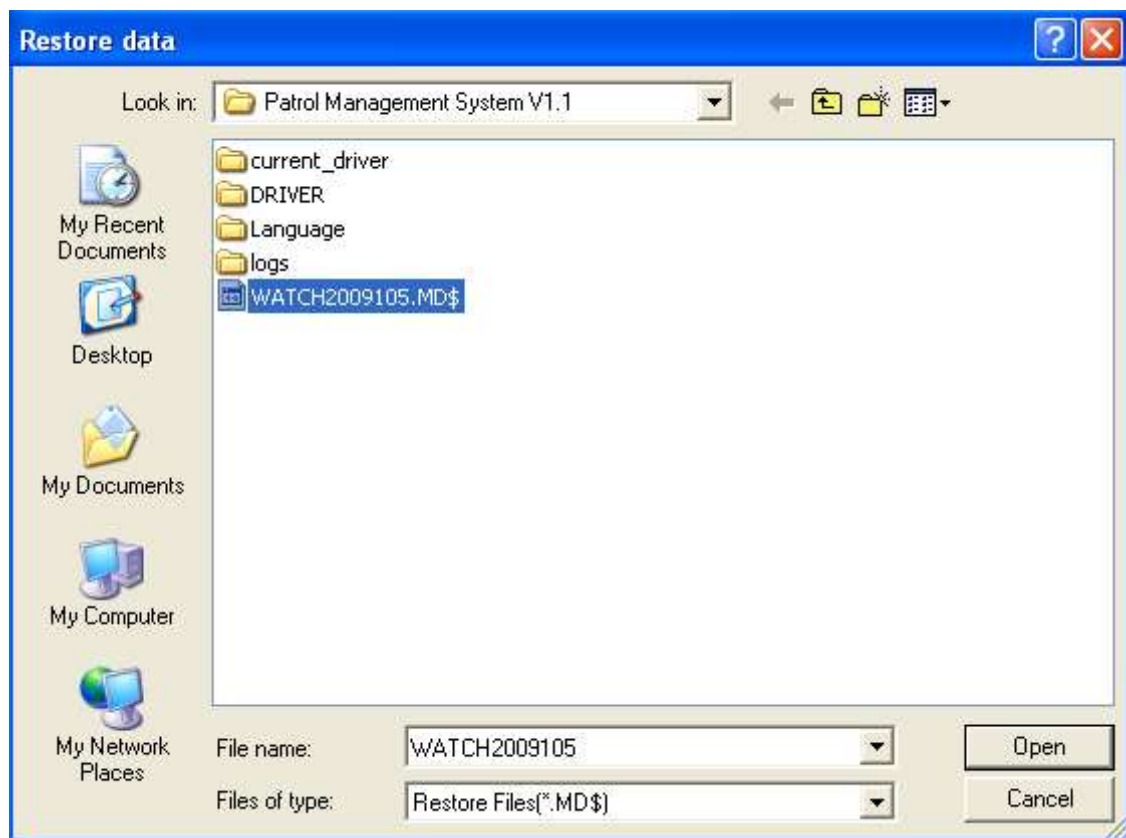


10.การ นำเข้าข้อมูล (ดึงข้อมูลเก่ามาใช้ทำรายงาน)

กดเลือก จัดการข้อมูล เลือกหัวข้อ  นำเข้าข้อมูล



กดเลือก ไฟล์ที่จะนำเข้าข้อมูล และเลือก  Open จะแสดงหน้าต่างดังรูป



โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างเพื่อบอกว่าได้ดำเนินการ Restore เสร็จเรียบร้อยแล้วให้ตอบ Confirm หลังจากนั้นก็สามารถทำรายงานจากไฟล์นั้นๆได้ตามต้องการ



ภาคผนวก

- เวลาในการบันทึกการทำงานของโปรแกรม ใช้เวลาจากที่ไหน ?

- เวลาที่ใช้ในการบันทึก จะใช้เวลาจากตัวโปรแกรม ซึ่งโปรแกรมจะใช้เวลาจากคอมพิวเตอร์

- โปรแกรมสามารถเชื่อมต่อกับระบบ Network เช็ก Online ได้ไหม ?

- ไม่สามารถดูออนไลน์ได้ แต่ถ้าเครื่องคอมพิวเตอร์มีการเชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ตก็สามารถ

รีโมทเข้ามาจัดการได้

- โปรแกรม GT9 สามารถใช้ร่วมกับ GT4 ,GT4.1 ได้ไหม ?

- ไม่สามารถใช้ร่วมกันได้ เนื่องจาก ตัวเครื่อง GT9 เป็นคนละ เวอร์ชัน กับ GT4

- เครื่อง GT9 สามารถดึงข้อมูลพร้อมกัน 2 เครื่องขึ้นไปได้ไหม ?

- ไม่สามารถดึงข้อมูลพร้อมกันได้ ต้องดึงข้อมูลที่ละ 1 เครื่องเท่านั้น

